

**Manuál**  
**Predprimárne vzdelávanie detí<sup>1)</sup>**  
**(spracované podľa právneho stavu účinného od 10. júla 2021)**

---

<sup>1)</sup> Materiál je schválený pod číslom: 2021/9804:1-A2110

Úprava materiálu podľa právneho stavu účinného od 10. 07. 2021 je schválená pod číslom: 2021/9805:2-A2110

|                                                                                                                                                                                                                        |    |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| Úvod.....                                                                                                                                                                                                              | 4  |
| 1. Vymedzenie prijímania detí na predprimárne vzdelávanie v materských školách .....                                                                                                                                   | 4  |
| 1.1. Písomná žiadosť zákonného zástupcu alebo zástupcu zariadenia) o prijatie dieťaťa do materskej školy a potvrdenie o zdravotnej spôsobilosti dieťaťa .....                                                          | 5  |
| 1.1.1 Žiadosť zákonného zástupcu dieťaťa so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami do materskej školy .....                                                                                                       | 6  |
| 1.2. Vyhlásenie o bezinfekčnosti prostredia .....                                                                                                                                                                      | 6  |
| 1.3. Obsah žiadosti .....                                                                                                                                                                                              | 7  |
| 1.4. Spôsob podania žiadosti.....                                                                                                                                                                                      | 7  |
| 1.5. Počet podaných žiadostí.....                                                                                                                                                                                      | 8  |
| 1.6. Dieťaťa so ŠVVP v „bežnej“ materskej škole .....                                                                                                                                                                  | 8  |
| 1.7. Kedy je dieťa prijaté do materskej školy? .....                                                                                                                                                                   | 10 |
| 1.7.1 Adaptačný a diagnostický pobyt dieťaťa.....                                                                                                                                                                      | 11 |
| 1.8. Materská škola pri zdravotníckom zariadení .....                                                                                                                                                                  | 11 |
| 1.9. Čas prijímania detí na predprimárne vzdelávanie .....                                                                                                                                                             | 12 |
| 1.10. Termín a miesto podávania žiadosti.....                                                                                                                                                                          | 12 |
| 1.11. Podmienky prijímania .....                                                                                                                                                                                       | 12 |
| 1.12. Najvyšší počet detí v triede .....                                                                                                                                                                               | 13 |
| 1.13. Prijatie vyššieho počtu detí.....                                                                                                                                                                                | 13 |
| 1.14. Zohľadnenie prijatia detí mladších ako tri roky.....                                                                                                                                                             | 14 |
| 2. Povinné predprimárne vzdelávanie .....                                                                                                                                                                              | 14 |
| 2.1 Dieťa, pre ktoré je predprimárne vzdelávanie povinné .....                                                                                                                                                         | 15 |
| 2.2 Dieťa pokračujúce v plnení povinného predprimárneho vzdelávania.....                                                                                                                                               | 17 |
| 2.3 Dieťa plniace povinné predprimárne vzdelávanie pred dovŕšením piateho roku veku.....                                                                                                                               | 18 |
| 2.4 Individuálne vzdelávanie dieťaťa, pre ktoré je predprimárne vzdelávanie povinné .....                                                                                                                              | 19 |
| 2.5 Oslobodenie dieťaťa od povinnosti dochádzať do materskej školy zo zdravotných dôvodov, ak ide o povinné predprimárne vzdelávanie.....                                                                              | 21 |
| 2.6 Zanedbávanie riadneho plnenia povinného predprimárneho vzdelávania .....                                                                                                                                           | 22 |
| 3. Rozhodovanie riaditeľa materskej školy a riaditeľa materskej školy pre deti so ŠVVP .....                                                                                                                           | 22 |
| 3.1 Rozhodovanie riaditeľov materských škôl zriadených obcou a okresným úradom v sídle kraja .....                                                                                                                     | 23 |
| 3.2 Rozhodovanie riaditeľov súkromných a cirkevných materských škôl.....                                                                                                                                               | 23 |
| 4. Rozhodnutia podľa Správneho poriadku .....                                                                                                                                                                          | 24 |
| 5. Kontrola prijímania detí do materskej školy .....                                                                                                                                                                   | 25 |
| 6. Pobyt dieťaťa v materskej škole.....                                                                                                                                                                                | 25 |
| 6.1 Ospravedlnenie neprítomnosti dieťaťa v materskej škole.....                                                                                                                                                        | 25 |
| 6.2 Prerušenie dochádzky dieťaťa do materskej školy .....                                                                                                                                                              | 28 |
| 6.3 Predčasné skončenie predprimárneho vzdelávania, ak nejde o povinné predprimárne vzdelávanie.....                                                                                                                   | 29 |
| Zdroje .....                                                                                                                                                                                                           | 30 |
| Príloha č. 1: Personálne zabezpečovanie individuálneho predprimárneho vzdelávania deťom podľa § 28b ods. 2 písm. a) školského zákona .....                                                                             | 31 |
| Príloha č. 2: Podrobnosti o adaptačnom pobyte a diagnostickom pobyte .....                                                                                                                                             | 32 |
| Príloha 3: Vzor rozhodnutia riaditeľa materskej školy zriadenej obcou/riaditeľa materskej školy zriadenej okresným úradom v sídle kraja o prijatí dieťaťa na predprimárne vzdelávanie (podľa správneho poriadku) ..... | 34 |
| Príloha 4: Vzor rozhodnutia riaditeľa cirkevnej materskej školy alebo riaditeľa súkromnej materskej školy o prijatí dieťaťa na predprimárne vzdelávanie .....                                                          | 36 |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |           |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| Príloha 5: Vzor rozhodnutia riaditeľa materskej školy zriadenej obcou/materskej školy zriadenej okresným úradom v sídle kraja o prijatí dieťaťa na adaptačný pobyt (podľa správneho poriadku) .                                                                                                                     | 38        |
| Príloha 6: Vzor rozhodnutia riaditeľa materskej školy zriadenej obcou/materskej školy zriadenej okresným úradom v sídle kraja o prijatí dieťaťa na diagnostický pobyt (podľa správneho poriadku)                                                                                                                    | 40        |
| Príloha 7: Vzor rozhodnutia riaditeľa materskej školy zriadenej obcou/riaditeľa materskej školy zriadenej okresným úradom v sídle kraja o prijatí dieťaťa do materskej školy s určením adaptačného pobytu (podľa správneho poriadku) .....                                                                          | 42        |
| Príloha 8: Vzor rozhodnutia riaditeľa materskej školy zriadenej obcou/riaditeľa materskej školy zriadenej okresným úradom v sídle kraja o prijatí dieťaťa do materskej školy s určením diagnostického pobytu (podľa správneho poriadku).....                                                                        | 44        |
| Príloha 9: Vzor rozhodnutia riaditeľa materskej školy zriadenej obcou/riaditeľa materskej školy zriadenej okresným úradom v sídle kraja o prerušení dochádzky dieťaťa do materskej školy na základe žiadosti zákonného zástupcu (podľa správneho poriadku) .....                                                    | 46        |
| Príloha 10: Vzor rozhodnutia riaditeľa materskej školy zriadenej obcou/riaditeľa materskej školy zriadenej okresným úradom v sídle kraja o prerušení dochádzky dieťaťa do materskej školy z podnetu riaditeľa materskej školy (podľa správneho poriadku).....                                                       | 47        |
| Príloha 11: Vzor rozhodnutia riaditeľa materskej školy zriadenej obcou/riaditeľa materskej školy zriadenej okresným úradom v sídle kraja o oslobodení dieťaťa od povinnosti dochádzať do materskej školy zo zdravotných dôvodov, ak ide o povinné predprimárne vzdelávanie (podľa správneho poriadku) .....         | 49        |
| Príloha 12 Vzor rozhodnutia riaditeľa materskej školy zriadenej obcou/riaditeľa materskej školy zriadenej okresným úradom v sídle kraja o povolení individuálneho vzdelávania dieťaťa zo zdravotných dôvodov, ak ide o povinné predprimárne vzdelávanie (podľa správneho poriadku)                                  | 50        |
| Príloha 13: Vzor rozhodnutia riaditeľa materskej školy zriadenej obcou/riaditeľa materskej školy zriadenej okresným úradom v sídle kraja o povolení individuálneho vzdelávania dieťaťa na základe žiadosti zákonného zástupcu dieťaťa, ak ide o povinné predprimárne vzdelávanie (podľa správneho poriadku).....    | 51        |
| Príloha 14 Vzor rozhodnutia riaditeľa materskej školy zriadenej obcou/riaditeľa materskej školy zriadenej okresným úradom v sídle kraja o pokračovaní plnenia povinného predprimárneho vzdelávania (podľa správneho poriadku).....                                                                                  | 52        |
| Príloha 15: Vzor rozhodnutia riaditeľa materskej školy zriadenej obcou/riaditeľa materskej školy zriadenej okresným úradom v sídle kraja o predčasnom skončení predprimárneho vzdelávania, ak nejde o povinné predprimárne vzdelávanie (podľa správneho poriadku) .....                                             | 54        |
| Príloha 16: Vzor rozhodnutia riaditeľa materskej školy zriadenej okresným úradom v sídle kraja o určení príspevku zákonného zástupcu na čiastočnú úhradu výdavkov materskej školy, ktorej zriaďovateľom je okresný úrad v sídle kraja, ak nejde o povinné predprimárne vzdelávanie (podľa správneho poriadku) ..... | 56        |
| Príloha 17: Vzor rozhodnutia riaditeľa materskej školy zriadenej obcou/riaditeľa materskej školy zriadenej okresným úradom v sídle kraja o neprijatí dieťaťa materskej školy (podľa správneho poriadku).....                                                                                                        | 58        |
| <b>Príloha 18: Písomné vyhlásenie o tom, že dieťa neprejavuje príznaky prenosného ochorenia a nemá nariadené karanténne opatrenie – vzor vyhlásenia o bezinfekčnosti .....</b>                                                                                                                                      | <b>60</b> |

## Úvod

Pri prijímaní detí na predprimárne vzdelávanie do materskej školy<sup>2)</sup> **nie je rozhodujúce, či ide o materskú školu s právnou subjektivitou alebo o materskú školu bez právnej subjektivity.**

Tento manuál sa vzťahuje aj na základnú školu s materskou školou [(podľa § 27 ods. 4 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „školský zákon“)] vo vzťahu k deťom absolvujúcim predprimárne vzdelávanie a rovnako aj na spojenú školu, ktorá má organizačnú zložku materská škola [(podľa § 20 zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 596/2003 Z. z.“)].

S účinnosťou od 1. januára 2021 **riaditeľ materskej školy zriadenej obcou alebo okresným úradom v sídle kraja rozhoduje podľa Správneho poriadku (§ 38 ods. 4 zákona č. 596/2003 Z. z.). Riaditeľ súkromnej materskej školy a cirkevnej materskej školy od 1. januára 2021 naďalej nepostupuje pri rozhodovaní podľa Správneho poriadku (§ 38 ods. 5 až 9 zákona č. 596/2003 Z. z.).**

## 1. Vymedzenie prijímania detí na predprimárne vzdelávanie v materských školách

**Na predprimárne vzdelávanie v materských školách sa prijímajú deti podľa § 59 a 59a školského zákona.**

Pri prijímaní detí do materskej školy sa musí **dodržiavať zásada:**

- **rovnoprávnosti prístupu k výchove a vzdelávaniu** [§ 3 písm. c) školského zákona] a
- **zákazu akýchkoľvek foriem diskriminácie a obzvlášť segregácie** [§ 3 písm. d) školského zákona].

Na predprimárne vzdelávanie sa prijíma **dieťa od troch rokov veku; výnimočne<sup>3)</sup>** možno prijať **dieťa od dovŕšenia dvoch rokov veku.** Na predprimárne vzdelávanie v materskej škole nemožno prijať dieťa mladšie ako dva roky, a to ani na adaptačný pobyt alebo diagnostický pobyt. Z právnych predpisov nevplyva možnosť prijatie dieťaťa mladšieho ako dva roky do materskej školy zaradenej v sieti škôl a školských zariadení, a to bez ohľadu na jej zriaďovateľa alebo právnu formu. V nadväznosti na skutočnosť, že dieťa od dvoch rokov veku možno prijať len výnimočne, riaditeľ materskej školy nesmie pri prijímaní uprednostniť deti mladšie ako tri roky (pričom stále ide o deti od dvoch rokov) pred prijatím starších detí.

Na predprimárne vzdelávanie sa **prednostne prijímajú deti, pre ktoré je plnenie predprimárneho vzdelávania povinné.**

---

<sup>2)</sup> Tento materiál sa vzťahuje na materské školy a materské školy pre deti so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami (ďalej len „deti so ŠVVP“), ktoré sú zaradené v sieti škôl a školských zariadení Slovenskej republiky a to bez ohľadu na ich zriaďovateľa a právnu formu.

<sup>3)</sup> V prípade, ak je v materskej škole voľná kapacita a ak sú na jeho prijatie vytvorené vhodné materiálne, personálne a iné potrebné podmienky.

### 1.1. Písomná žiadosť zákonného zástupcu alebo zástupcu zariadenia<sup>4)</sup> o prijatie dieťaťa do materskej školy a potvrdenie o zdravotnej spôsobilosti dieťaťa

Dieťa sa do materskej školy prijíma **vždy len na základe písomnej žiadosti o prijatie dieťaťa na predprimárne vzdelávanie** (ďalej len „žiadosť“), **nie „preložením“ ani „preradením“** z inej materskej školy.

Zákonný zástupca dieťaťa alebo zástupca zariadenia (ďalej len „zákonný zástupca“) spolu so žiadosťou do materskej školy predkladá aj **potvrdenie o zdravotnej spôsobilosti dieťaťa** od všeobecného lekára pre deti a dorast, ktorého **súčasťou** je aj **údaj o povinnom očkovaní dieťaťa** (ďalej len „potvrdenie o zdravotnej spôsobilosti“).

Potvrdenie o zdravotnej spôsobilosti **nie je potvrdením o aktuálnom zdravotnom stave dieťaťa, ale je potvrdením o jeho zdravotnej spôsobilosti absolvovať predprimárne vzdelávanie:**

- v „bežnej“ materskej škole,
- v špeciálnej triede „bežnej“ materskej školy alebo
- v materskej škole pre deti so ŠVVP.

**Poznámka:** Pre úspešné absolvovanie predprimárneho vzdelávania každého dieťaťa je nevyhnutné, **aby potvrdenie** o zdravotnej spôsobilosti **obsahovalo všetky dôležité skutočnosti o zdravotnom stave dieťaťa**, ktoré môžu mať vplyv na bezpečnosť a ochranu zdravia dieťaťa pri jeho predprimárnom vzdelávaní, ako aj vplyv na bezpečnosť a ochranu zdravia ostatných detí, ktoré sú vzdelávané v príslušnej materskej škole.<sup>5)</sup>

Všeobecný lekár pre deti a dorast, sa pri vydávaní potvrdenia o zdravotnej spôsobilosti riadi podľa § 24 ods. 7 zákona č. 355/2007 Z. z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 355/2007 Z. z.“), v ktorom je ustanovené: **„Potvrdenie o zdravotnej spôsobilosti, ktoré obsahuje aj údaj o povinnom očkovaní, vydá rodičovi, poručníkovi, opatrovníkovi, fyzickej osobe alebo právnickej osobe, ktorej bolo dieťa zverené na základe rozhodnutia súdu podľa osobitného predpisu alebo osobe, ktorá má záujem stať sa pestúnom a má dieťa dočasne zverené do starostlivosti podľa osobitného predpisu, ošetrojúci lekár. Potvrdenie o zdravotnej spôsobilosti dieťaťa na pobyt v kolektíve predkladá zástupca dieťaťa pred prvým vstupom dieťaťa do predškolského zariadenia.“**<sup>6)</sup>

Žiadny právny predpis neustanovuje lehotu platnosti tohto potvrdenia o zdravotnej spôsobilosti.

Podľa § 57 ods. 13 zákona č. 355/2007 Z. z. sa **správneho deliktu na úseku verejného**

<sup>4)</sup> § 1 písm. g) školského zákona.

<sup>5)</sup> Podľa § 145 ods. 1 a 2 školského zákona:

„(1) Práva ustanovené týmto zákonom sa zaručujú rovnako každému uchádzačovi, dieťaťu, žiakovi a poslucháčovi v súlade so zásadou rovnakého zaobchádzania vo vzdelaní ustanovenou osobitným predpisom.“. (zákon č. 365/2004 Z. z. o rovnakom zaobchádzaní v niektorých oblastiach a o ochrane pred diskrimináciou a o zmene a doplnení niektorých zákonov (antidiskriminačný zákon) v znení neskorších predpisov).

„(2) Výkon práv a povinností vyplývajúcich z tohto zákona musí byť v súlade s dobrými mravmi. Nikto nesmie tieto práva a povinnosti zneužívať na škodu druhého uchádzača, dieťaťa, žiaka alebo poslucháča. Uchádzač, dieťa, žiak a poslucháč nesmie byť v súvislosti s výkonom svojich práv postihovaný zato, že podá na iného uchádzača, dieťa, žiaka, poslucháča a pedagogického zamestnanca alebo iného zamestnanca školy sťažnosť, žalobu alebo návrh na začatie trestného stíhania.“.

<sup>6)</sup> Na účely podľa § 24 ods. 1 zákona č. 355/2007 Z. z. sú „predškolskými zariadeniami“ aj materské školy zaradené v sieti škôl a školských zariadení SR a to bez ohľadu na ich zriaďovateľa.

zdravotníctva dopustí **riaditeľ materskej školy, ak prevezme** od zákonného zástupcu **potvrdenie** o zdravotnej spôsobilosti bez údajov o povinnom očkovaní. V takomto prípade riaditeľovi materskej školy príslušný orgán verejného zdravotníctva uloží **pokutu**.

**UPOZORNENIE:** Neabsolvovanie povinných očkovaní nie je dôvodom na neprijatie dieťaťa do materskej školy.

Prax ukazuje, že sa **význam potvrdení o zdravotnej spôsobilosti často podceňuje**, a to tak **zo strany zákonných zástupcov**, ako aj **všeobecných lekárov** pre deti a dospelých.

Obsah potvrdení o zdravotnej spôsobilosti je často formálny a všeobecný. **Pri výskyte problémov** súvisiacich so zdravotným stavom konkrétnych detí sa následne poukazuje na ich skutočný **význam a zmysel**. Dôležitosť, a najmä **potreba odborného a dôsledného vyplnenia potvrdenia** o zdravotnej spôsobilosti sa ukazuje najmä v prípadoch, ak má **dieťa napr. epilepsiu, je liečené na cukrovku alebo iné závažné ochorenie**, o ktorom, ak by materská škola nebola včas a riadne informovaná, mohlo by byť vážne ohrozené zdravie, alebo aj život konkrétneho dieťaťa, ale aj bezpečnosť, zdravie alebo aj život iných detí, ktoré sa zúčastňujú na predprimárnom vzdelávaní (napr. pri epileptickom záchvate alebo pri hyper, či hypoglykemickom šoku).

#### 1.1.1 Žiadosť zákonného zástupcu dieťaťa so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami do materskej školy

**Ak sa do materskej školy prijíma dieťa, ktoré** má zariadením výchovného poradenstva a prevencie **zaradeným** v sieti škôl a školských zariadení SR identifikované **špeciálne výchovno-vzdelávacie potreby** (ďalej len „ŠVVP“), zákonný zástupca k žiadosti predloží:

- **potvrdenie** o zdravotnej spôsobilosti dieťaťa od všeobecného lekára pre deti a dospelých,
- **vyjadrenie** príslušného zariadenia výchovného poradenstva a prevencie a
- **odporúčanie** všeobecného lekára pre deti a dospelých.<sup>7)</sup>

**Z vyjadrenia príslušného zariadenia výchovného poradenstva a prevencie** ako aj z **odporúčania všeobecného lekára** pre deti a dospelých **má byť jednoznačné**, či odporúčajú prijatie tohto dieťaťa so ŠVVP:

- do „bežnej“ materskej školy (ako individuálne začleneného alebo vzdelávajúceho sa v špeciálnej triede bežnej materskej školy) alebo
- do materskej školy pre deti so ŠVVP (ak ide o materskú školu pre deti so zdravotným znevýhodnením, ide o špeciálnu materskú školu).

**Poznámka:** Z právnych predpisov nevyplýva, aby zákonní zástupcovia predkladali žiadosť každoročne.

#### 1.2. Vyhlásenie o bezinfekčnosti prostredia

**Na rozdiel** od potvrdenia o zdravotnej spôsobilosti, ktoré zákonný zástupca predkladá spolu so žiadosťou, **písomné vyhlásenie o tom, že dieťa neprejavuje príznaky prenosného ochorenia a nemá nariadené karanténne opatrenie**, podľa § 24 ods. 8 zákona č. 355/2007 Z. z. predkladá zákonný zástupca materskej školy až po prijatí dieťaťa, a to:

---

<sup>7)</sup> Toto odporúčanie môže byť aj súčasťou potvrdenia o zdravotnej spôsobilosti.

- **pred prvým vstupom dieťaťa do materskej školy a**
- **vždy po neprítomnosti dieťaťa v materskej škole dlhšej ako päť kalendárnych dní.**

Toto písomné vyhlásenie sa v praxi nazýva aj ako „**vyhlásenie o bezinfekčnosti**“.

Vyhlásenie o bezinfekčnosti podľa § 24 ods. 8 zákona č. 355/2007 Z. z. **nesmie byť staršie ako jeden deň; môže mať podobu**, ako je uvedené v prílohe č. 1 vyhlášky MZ SR č. 526/2007 Z. z., ktorou sa ustanovujú podrobnosti o požiadavkách na zotavovacie podujatia.

Vzor vyhlásenia o bezinfekčnosti je uvedený [v prílohe č. 18.](#)

### 1.3. Obsah žiadosti

Žiadosť **nepatrí k tlačivám schváleným a zverejneným** Ministerstvom školstva, vedy, výskumu a športu SR (ďalej len „ministerstvo školstva“).

Mnohé **materské školy** majú vypracované **vlastné formuláre žiadostí**, ktorých súčasťou je napr. aj potvrdenie o zdravotnej spôsobilosti spolu s údajom o povinnom očkovaní.

Je potrebné zdôrazniť, že zákonný zástupca na prijatie dieťaťa do materskej školy **môže podať aj napr. ručne napísanú žiadosť**, nemusí tak urobiť len na formulári vytvorenom materskou školou.

**Nie je prípustné**, aby materská škola **trvala len na vyplnení žiadosti, ktorú si ona sama vytvorila**. Ak zákonný zástupca predloží žiadosť **v inej podobe** (nie na formulári vytvorenom danou materskou školou, ktorý býva spravidla zverejnený na webovom sídle materskej školy) a potvrdenie o zdravotnej spôsobilosti na osobitnom tlačive, **riaditeľ materskej školy je povinný** túto žiadosť spolu s potvrdením o zdravotnej spôsobilosti od zákonného zástupcu/ **prevziať**.

Ak si materská škola vypracúva vlastný formulár žiadosti, môže **na ňom požadovať len tie údaje o dieťati a jeho zákonných zástupcoch, ktoré sú pre rozhodovanie riaditeľa o prijatí dieťaťa do materskej školy dôležité**.

Podľa § 59 ods. 8 školského zákona **žiadosť obsahuje údaje podľa § 11 ods. 6 písm. a) prvého bodu až šiesteho bodu a písm. b) školského zákona, formu organizácie výchovy a vzdelávania podľa § 28 ods. 2 a vyučovací jazyk, v ktorom má byť predprimárne vzdelávanie poskytované**.

Riaditelia materských škôl **nie sú oprávnení**, okrem údajov vymedzených v citovanom ustanovení školského zákona, **požadovať** od zákonných zástupcov **údaje, ktoré vôbec nie sú pri rozhodovaní o prijímaní detí do materskej školy konkrétnych detí vôbec relevantné, ako napr.:** údaj o tom, či žijú rodičia v spoločnej domácnosti, kto má dieťa v osobnej starostlivosti, či ide o striedavú starostlivosť (úprava rodičovských práv a povinností), či sú rodičia poberateľmi dôchodku a akého, aká je vzdialenosť miesta trvalého pobytu dieťaťa od materskej školy atď.

### 1.4. Spôsob podania žiadosti

Zákonný zástupca môže podať žiadosť:

- osobne,
- poštou alebo kuriérom na adresu materskej školy,
- e-mailom alebo odoslaním naskenovaného tlačiva prostredníctvom e-mailu.

Podľa § 59 ods. 6 školského zákona môže zákonný zástupca materskej škole **doručiť žiadosť aj prostredníctvom:**

- a) elektronického podania doručeného do elektronickej schránky materskej školy<sup>8)</sup> alebo
- b) elektronického dokumentu, ktorý je autorizovaný kvalifikovaným elektronickým podpisom.<sup>9)</sup>

**UPOZORNENIE:** Právne predpisy neobmedzujú možnosť podania žiadosti zákonného zástupcu len na osobné podanie.

**Riaditeľ žiadnej materskej školy** zaradenej v sieti škôl a školských zariadení (bez ohľadu na jej zriaďovateľa), nemôže **odmietnuť prevziať** od zákonného zástupcu **žiadosť**, a to ani v prípade, ak vie, že nemá voľnú kapacitu.

### 1.5. Počet podaných žiadostí

Počet žiadostí podaných zákonným zástupcom **nie je obmedzený** a zákonný zástupca môže podať žiadosť aj do viacerých materských škôl.<sup>10)</sup>

Aj napriek tomu, že **žiadna materská škola** zaradená v sieti škôl a školských zariadení (bez ohľadu na jej zriaďovateľa), podľa právnych predpisov, nemôže **odmietnuť prevziať** od zákonného zástupcu **žiadosť**, **vzhľadom na kapacitné možnosti** materských škôl, **nie všetky deti**, ktorých zákonní zástupcovia o to požiadajú, **bude možné prijať**.

Ak materská škola z kapacitných dôvodov nemôže prijať všetky deti, ktorých zákonní zástupcovia o prijatie do materskej školy žiadajú, riaditeľ materskej školy vydá rozhodnutie o neprijatí<sup>11)</sup> do materskej školy podľa § 5 ods. 14 písm. a) zákona č. 596/2003 Z. z. a do štatistického výkazu škôl (MŠVVŠ SR) 1-01 uvedú **reálny** počet neprijatých detí (**po odstránení duplícít v žiadostiach**).

**Upozornenie:** Podľa § 5 ods. 14 písm. a) zákona č. 596/2003 Z. z. riaditeľ materskej školy rozhoduje o „prijatí dieťaťa do materskej školy“ a následne, až po prijatí dieťaťa do materskej školy, podľa § 28 ods. 17 školského zákona „určuje zaradenie dieťaťa do triedy“.

### 1.6. Dieťaťa so ŠVVP v „bežnej“ materskej škole

Do „bežnej“ materskej školy možno prijať aj deti so ŠVVP. Deti so ŠVVP sa zaraďujú do tried spolu s ostatnými deťmi (ako individuálne začlenené) alebo do samostatných tried pre deti so ŠVVP (špeciálne triedy).

Podľa § 2 písm. i) školského zákona **sa špeciálnou výchovno-vzdelávacou potrebou rozumie** „požiadavka na úpravu podmienok, obsahu, foriem, metód a prístupov vo výchove a vzdelávaní pre dieťa, ktoré vyplývajú z jeho zdravotného znevýhodnenia alebo nadania alebo jeho vývinu v sociálne znevýhodnenom prostredí, uplatnenie ktorých je nevyhnutné na rozvoj schopností alebo osobnosti dieťaťa a dosiahnutie primeraného stupňa vzdelania a primeraného začlenenia do spoločnosti.“

<sup>8)</sup> § 11 zákona č. 305/2013 Z. z. o elektronickej podobe výkonu pôsobnosti orgánov verejnej moci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o e-Governmente) v znení neskorších predpisov.

<sup>9)</sup> Čl. 3 ods. 12 nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 910/2014 z 23. júla 2014 o elektronickej identifikácii a dôveryhodných službách pre elektronické transakcie na vnútornom trhu a o zrušení smernice 1999/93/ES (Ú. v. EÚ L257, 28. 8. 2014).

<sup>10)</sup> Ak je dieťa na základe žiadosti prijaté do niektorej z nich, zákonný zástupca by mal o tom upovedomiť ostatné materské školy, do ktorých tiež podal žiadosť o prijatie svojho dieťaťa.

<sup>11)</sup> V súvislosti s vydaním rozhodnutia o neprijatí dieťaťa na predprimárne vzdelávanie v materskej škole upozorňujeme na fakt, že **nie je akceptovateľné ako dôvod** vydania takéhoto rozhodnutia **uviesť, že zriaďovateľ na to dieťa nedostane finančné prostriedky**.



**Za dieťa so ŠVVP** môže riaditeľ materskej školy **považovať len dieťa**, ktoré má **zariadením výchovného poradenstva a prevencie<sup>12)</sup> diagnostikované špeciálne výchovno-vzdelávacie potreby**, okrem detí umiestnených do špeciálnych výchovných zariadení na základe rozhodnutia súdu.

Deťmi so ŠVVP sú deti:

- **so zdravotným znevýhodnením<sup>13)</sup>**, ktorými sú deti:
  - **so zdravotným postihnutím**, t. j. deti s mentálnym postihnutím, sluchovým postihnutím, zrakovým postihnutím, telesným postihnutím, s narušenou komunikačnou schopnosťou, s autizmom alebo ďalšími pervazívnymi vývinovými poruchami, s viacnásobným postihnutím,
  - **deti choré alebo zdravotne oslabené**,
  - **deti s vývinovými poruchami**,
  - **deti s poruchami správania**,
- **zo sociálne znevýhodneného prostredia a**
- **s nadaním**.

Prijímanie detí so ŠVVP do „bežnej“ materskej školy je možné, avšak školský zákon to neustanovuje **ako povinnosť**. Riaditeľ materskej školy vždy **pred svojim rozhodnutím o prijatí dieťaťa so ŠVVP** musí **zvážiť**:

- **či má vytvorené vhodné podmienky** (personálne, priestorové, materiálne atď.) na prijatie tohoto dieťaťa alebo
- **bude schopný tieto podmienky dodatočne, v spolupráci so zriaďovateľom,<sup>14)</sup> vytvoriť** po prijatí takehoto dieťaťa.

Počet detí v triede po prijatí dieťaťa so ŠVVP podľa § 28 ods. 12 školského zákona **môže byť znížený** (ale v závislosti od druhu a stupňa postihnutia ani nemusí) **najviac o dve za každé dieťa so ŠVVP**. **Maximálny počet** detí so ŠVVP zaradených **v jednej triede „bežnej“ materskej školy sú dve**.

Z hľadiska prijímania detí so ŠVVP do materskej školy sú dôležité aj ustanovenia § 145 ods. 1 a 2 školského zákona, v ktorých sa uvádza, že práva ustanovené školským zákonom sa zaručujú rovnako každému dieťaťu v súlade so zásadou rovnakého zaobchádzania vo vzdelaní ustanovenou zákonom č. 365/2004 Z. z. o rovnakom zaobchádzaní v niektorých oblastiach a o ochrane pred diskrimináciou a o zmene a doplnení niektorých zákonov (antidiskriminačný zákon) v znení neskorších predpisov. Výkon práv a povinností vyplývajúcich zo školského zákona musí byť v súlade s dobrými mravmi. Nikto nesmie tieto práva a povinnosti zneužívať na škodu druhého dieťaťa.

V súvislosti s prijímaním detí so ŠVVP sa riaditeľom materských škôl odporúča:

- vždy pred vydaním rozhodnutia dôsledne **preskúmať všetky podklady a okolnosti**, ktoré by mohli mať vplyv na ich rozhodnutie,

<sup>12)</sup> **Zariadením výchovného poradenstva a prevencie** je podľa § 130 ods. 2 písm. a) a b) školského zákona **centrum pedagogicko-psychologického poradenstva a prevencie a centrum špeciálno-pedagogického poradenstva**.

<sup>13)</sup> Školy pre deti so zdravotným znevýhodnením sú podľa § 94 ods. 1 písm. a) školského zákona špeciálne školy.

<sup>14)</sup> Ak je zriaďovateľom obec, má podľa § 6 ods. 3 písm. d) zákona č. 596/2003 Z. z. vytvárať podmienky na zabezpečenie výchovy a vzdelávania detí so ŠVVP v školách, ktorých je zriaďovateľom.

- v školskom poriadku **dôsledne upraviť postupy a procedúry prijímania** s tým, že v nich vyšpecifikuje možnosť:
  - o prijať dieťa so ŠVVP **len na diagnostický pobyt<sup>15)</sup>** podľa § 5 ods. 14 písm. b) zákona č. 596/2003 Z. z. alebo
  - o vydať rozhodnutie o prijatí do materskej školy podľa § 5 ods. 14 písm. a) zákona č. 596/2003 Z. z. a v ňom zároveň určiť diagnostický pobyt podľa § 59 ods. 8 školského zákona,
- **spolu s rozhodnutím poskytnúť zákonným zástupcom v písomnej podobe informáciu** o tom, že sú povinní informovať materskú školu o zmenách v zdravotnom stave dieťaťa alebo o iných závažných skutočnostiach, ktoré by mohli mať vplyv na priebeh výchovy a vzdelávania dieťaťa [§ 144 ods. 7 písm. d) školského zákona],
- **informovať zákonných zástupcov** o tom, že ak nebudú materskú školu informovať o zmenách v zdravotnom stave dieťaťa alebo o iných závažných skutočnostiach, ktoré by mohli mať vplyv na priebeh výchovy a vzdelávania dieťaťa, **po predchádzajúcom písomnom upoznení zákonného zástupcu** pristúpia k vydaniu rozhodnutia:
  - o **o prerušení dochádzky dieťaťa do materskej školy z podnetu riaditeľa materskej školy, ak nejde o povinné predprimárne vzdelávanie** alebo
  - o **o predčasnom skončení predprimárneho vzdelávania, ak nejde o povinné predprimárne vzdelávanie** z dôvodu, že materská škola nie je schopná, vzhľadom na svoje podmienky (personálne, priestorové ale napr. aj materiálno-technické), poskytnúť dieťaťu výchovu a vzdelávanie primeranú druhu a stupňu jeho zdravotného znevýhodnenia.
- mať uloženú **komunikáciu** so zákonnými zástupcami **zaznamenanú písomne a riadne evidovanú v osobnom spise dieťaťa.**

**Upozornenie:** Ak riaditeľ materskej školy prijme dieťa, u ktorého sa ŠVVP prejavia až po jeho prijatí do materskej školy a dieťa ďalej navštevuje materskú školu, do ktorej bolo prijaté, jeho vzdelávanie ako vzdelávanie dieťaťa so ŠVVP sa mu zabezpečuje po predložení písomnej žiadosti o zmenu formy vzdelávania a ďalšej dokumentácie podľa § 11 ods. 9 písm. a) školského zákona riaditeľovi materskej školy (§ 108 ods. 1 školského zákona).

### 1.7. Kedy je dieťa prijaté do materskej školy?

Dieťa je do materskej školy **prijaté len vtedy, ak riaditeľ materskej školy vydal rozhodnutie o:**

- prijatí dieťaťa do materskej školy,
- prijatí dieťaťa na adaptačný pobyt alebo na diagnostický pobyt alebo
- prijatí dieťaťa do materskej školy, v ktorom určil adaptačný pobyt alebo diagnostický pobyt.

**Kompetenciu rozhodovať o prijímaní detí do materskej školy majú riaditelia materských škôl** podľa § 5 ods. 14 písm. a) zákona č. 596/2003 Z. z. a to bez ohľadu na ich zriaďovateľa a právnu formu. Vzhľadom na to, že od 1. januára 2021 riaditelia materských škôl zriadených obcou alebo okresným úradom v sídle kraja rozhodujú podľa Správneho poriadku, dieťa je „reálne“ prijaté na predprimárne vzdelávanie až po nadobudnutí právoplatnosti rozhodnutia o prijatí.

<sup>15)</sup> Podľa § 59 ods. 8 školského zákona najdlhšie na tri mesiace.

Ak sa prijíma dieťa **k začiatku školského roka**, o prijatí dieťaťa do materskej školy rozhodne riaditeľ každej materskej školy **do 30. júna**, ktorý predchádza školskému roku, v ktorom sa má predprimárne vzdelávanie dieťaťa začať.

V závislosti od aktuálnych kapacitných možností konkrétnej materskej školy, **riaditeľ materskej školy v rámci procesu prijímania** dieťaťa do materskej školy **rozhodne**:

- **o prijatí** dieťaťa do materskej školy alebo
- **o neprijatí** dieťaťa do materskej školy.

**Rozhodnutie o prijatí** dieťaťa do materskej školy alebo **rozhodnutie o neprijatí** dieťaťa do materskej školy je vždy výsledkom konania o žiadosti zákonného zástupcu o prijatie dieťaťa na predprimárne vzdelávanie.

Vzor rozhodnutia o prijatí dieťaťa do materskej školy zriadenej obcou/okresným úradom v sídle kraja je uvedený v prílohe č. 3.

Vzor rozhodnutia o neprijatí dieťaťa do materskej školy zriadenej obcou/okresným úradom v sídle kraja je uvedený v prílohe č. 17.

**Upozornenie:** Dieťa sa **neprijíma do materskej školy opakovane každý školský rok**. Prijatie dieťaťa **platí až do času, kým nezačne plniť povinnú školskú dochádzku v základnej škole**, alebo pokým zákonný zástupca neoznámí riaditeľovi materskej školy, že dieťa nebude navštevovať danú materskú školu, **alebo dovedy, kým riaditeľ materskej školy z dôvodu opakovaného porušovania školského poriadku nerozhodne o predčasnom skončení predprimárneho vzdelávania, ak nejde o povinné predprimárne vzdelávanie.**

### 1.7.1 Adaptačný a diagnostický pobyt dieťaťa

Podrobnosti o adaptačnom pobyte a diagnostickom pobyte sú uvedené v prílohe č. 2.

Riaditeľ materskej školy vo vzťahu k adaptačnému a diagnostickému pobytu má možnosť:

- vydať **rozhodnutie o prijatí na adaptačný pobyt alebo na diagnostický pobyt**, podľa § 5 ods. 14 písm. b) zákona č. 596/2003 Z. z. alebo
- **vydať rozhodnutie o prijatí** dieťaťa do materskej školy podľa § 5 ods. 14 písm. a) zákona č. 596/2003 Z. z. **a v tomto rozhodnutí**, podľa § 59 ods. 8 školského zákona **určiť adaptačný pobyt alebo diagnostický pobyt dieťaťa.**

Vzor rozhodnutia o prijatí na adaptačný pobyt je uvedený v prílohe č. 5.

Vzor rozhodnutia o prijatí na diagnostický pobyt je uvedený v prílohe č. 6.

Vzor rozhodnutia o prijatí dieťaťa do materskej školy s určením adaptačného pobytu je uvedený v prílohe č. 7.

Vzor rozhodnutia o prijatí dieťaťa do materskej školy s určením diagnostického pobytu je uvedený v prílohe č. 8.

### 1.8. Materská škola pri zdravotníckom zariadení

**Prijímanie** detí na predprimárne vzdelávanie do materskej školy pri zdravotníckom zariadení je **upravené osobitným spôsobom.**

Ak dieťa nastúpi na liečbu, liečebný pobyt alebo ozdravný pobyt v zdravotníckom zariadení,

pri ktorom je zriadená aj materská škola, **prijíma sa do nej na základe odporúčania jeho ošetrojúceho lekára so súhlasom zákonného zástupcu alebo zástupcu zariadenia**. Odporúčenie všeobecného lekára dieťaťa je potrebné vnímať ako jeden z podkladov pre rozhodnutie.

Podľa § 30 ods. 1 zákona č. 36/2005 Z. z. o rodine a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov rozhodujúcu úlohu vo výchove dieťaťa majú rodičia, ktorí majú právo vychovávať deti v zhode s vlastným náboženským a filozofickým presvedčením. V nadväznosti na uvedené rodičovské právo **sa materským školám pri zdravotníckych zariadeniach odporúča pred vydaním rozhodnutia o prijatí dieťaťa dať podpísať zákonnému zástupcovi súhlas s tým, že jeho dieťa bude, na základe odporúčania ošetrojúceho lekára počas jeho liečby, liečebného pobytu alebo ozdravného pobytu navštevovať aj materskú školu** v rozsahu, ktorý určí riaditeľ materskej školy, po dohode s ošetrojúcim lekárom.

### 1.9. Čas prijímania detí na predprimárne vzdelávanie

Do materskej školy sa deti prijímajú **priebežne** alebo **pre nasledujúci školský rok**. Priebežne, počas školského roka, sa deti prijímajú **vtedy, ak je v materskej škole voľná kapacita**.

### 1.10. Termín a miesto podávania žiadosti

Žiadosť sa podáva v čase od 1. mája do 31. mája. Riaditeľ materskej školy po dohode so zriaďovateľom určí **konkrétne miesto a konkrétny termín** podávania žiadostí pre nasledujúci školský rok.

Termín môže byť určený v rozsahu jedného aj viacerých dní, v závislosti od veľkosti materskej školy.

Obvyklým miestom podávania žiadostí, ak zákonný zástupca zvolí formu osobného doručenia žiadosti a nie niektorú z foriem uvedených [v časti 1.4](#), je priestor vyčlenený v materskej škole; spravidla je to priestor riaditeľne.

### 1.11. Podmienky prijímania

**Prijímanie** detí na predprimárne vzdelávanie do materskej školy je **limitované kapacitnými možnosťami materskej školy** v nadväznosti na ustanovenie § 28 ods. 9 a 10 školského zákona.

V prvom rade musí riaditeľ materskej školy dodržiavať podmienky prijímania detí ustanovené v § 59 ods. 1 a 2 školského zákona, ktoré možno nazvať „**zákonnými podmienkami**“.

Na predprimárne vzdelávanie:

- **sa prednostne prijímajú deti, pre ktoré je plnenie predprimárneho vzdelávania povinné,**
- **výnimočne** možno do materskej školy prijať dieťa **od dovŕšenia dvoch rokov veku**.

Okrem týchto zákonných podmienok riaditeľ materskej školy určí **ostatné podmienky prijímania** a zverejní **ich na verejne prístupnom mieste alebo na webovom sídle materskej školy**, ak ho má zriadené.

**Kompetencia určiť ostatné podmienky prijímania detí do materskej školy** je v § 59 ods. 2 školského zákona **ustanovená len pre riaditeľa materskej školy, a nie pre zriaďovateľa**.

**Ostatné podmienky prijímania detí do materskej školy nesmú byť v rozpore** s právnymi predpismi

(napr. v rozpore so školským zákonom, s antidiskriminačným zákonom) a **nesmú byť diskriminujúce** a obmedzujúce práva dieťaťa alebo zákonných zástupcov. **Riaditeľ nesmie** ako **výhradnú** podmienku prijatia dieťaťa určiť napr. zamestnanosť zákonných zástupcov alebo trvalý pobyt zákonných zástupcov **alebo dieťaťa** v danej obci/meste atď.

**Upozornenie:** Len ak je do materskej školy prijímané **dieťa, pre ktoré bude predprimárne vzdelávanie zo zákona povinné**, jeho **prijímanie sa explicitne viaže na jeho trvalý pobyt**, nie na trvalý pobyt jeho zákonných zástupcov,<sup>16)</sup> kvôli spádovej materskej škole.

**Prijímanie ostatných detí**, pre ktoré predprimárne vzdelávanie ešte nie je povinné, **nemožno viazať na ich trvalý pobyt**.

Ostatné podmienky **určujú**, aký „**klúč**“ riaditeľ zvolí pri prijímaní ostatných detí, po prijatí všetkých detí, pre ktoré je predprimárne vzdelávanie povinné, ak je po ich prijatí v danej materskej škole ešte voľná kapacita.

### 1.12. Najvyšší počet detí v triede

**Najvyšší počet detí v triede** materskej školy je ustanovený v § 28 ods. 9 školského zákona s účinnosťou od 1. januára 2021 nasledovne:

- „a) 18 v triede pre deti vo veku dva roky až tri roky,
- b) 20 v triede pre deti vo veku tri roky až štyri roky,
- c) 21 v triede pre deti vo veku štyri roky až päť rokov,
- d) 22 v triede pre deti vo veku päť rokov až šesť rokov,
- e) 21 v triede pre deti vo veku dva roky až šesť rokov.“.

Tieto počty detí sa vzťahujú tak na **triedy s celodennou výchovou a vzdelávaním** ako aj na **triedy s poldennou výchovou a vzdelávaním**.

### 1.13. Prijatie vyššieho počtu detí

Prijatie vyššieho počtu detí na triedu, ako je určené v § 28 ods. 9 školského zákona, je ustanovené len **ako možnosť** a **nie ako povinnosť** riaditeľa.

Riaditeľ materskej školy **môže prijať vyšší počet detí do triedy** len **o tri deti**, čo je zárukou, že sa do konkrétnych tried neprijme neobmedzene vysoký počet detí.

Riaditeľ materskej školy môže o prijatí vyššieho počtu detí rozhodnúť **iba v prípadoch ustanovených v § 28 ods. 10 školského zákona**:

- a) pri **zmene trvalého pobytu dieťaťa** – *aby sa umožnilo pri presťahovaní sa rodiny počas školského roku zabezpečiť najmä plnenie povinného predprimárneho vzdelávania v materskej škole*

<sup>16)</sup> Vyjadrenie verejnej ochrankyne práv z listu č. 3540/2019/VOP, vo veci väzby trvalého **pobytu** zákonného zástupcu dieťaťa s jeho prijímaním do materskej školy adresovanom Slovenskému výboru OMEP: „Ak by bol ako rozlišujúce kritérium určený trvalý pobyt zákonných zástupcov dieťaťa, rozlišujúcim dôvodom by bol pôvod (potenciálne sociálny pôvod) dieťaťa, ktorému výlučne patrí právo na vzdelanie a ono ho aj vykonáva. Sociálny pôvod je kvalifikovaným diskriminačným kritériom podľa čl. 12 ods. 2 Ústavy Slovenskej republiky odôvodňujúcim uplatnenie prísnejšieho antidiskriminačného testu.“.

aj v mieste nového bydliska,

b) pri **zaradení dieťaťa len na adaptačný pobyt alebo len na diagnostický pobyt v materskej škole** – ide len o dočasné prijatie vyššieho počtu detí, ktoré sa skončí po uplynutí adaptačného alebo diagnostického pobytu predmetného dieťaťa,

c) pri **pokračovaní plnenia povinného predprimárneho vzdelávania v materskej škole** – s cieľom vytvoriť možnosť, aby dieťa, ktorého rodičia sa „na poslednú chvíľu“ rozhodli požiadať o pokračovanie plnenia povinného predprimárneho vzdelávania, mohlo pokračovať v plnení povinného predprimárneho vzdelávania v pôvodnej materskej škole,

d) pri **zvýšenom záujme zákonných zástupcov detí o výchovu a vzdelávanie v materskej škole** – najmä vo vzťahu k deťom, pre ktoré je predprimárne vzdelávanie povinné.

Aj riaditeľ materskej školy (tak ako aj riaditeľ základnej školy alebo strednej školy), má podľa § 24 ods. 4 zákona č. 355/2007 Z. z. ustanovenú povinnosť **vypracovať prevádzkový poriadok**.

V nadväznosti na § 24 ods. 4 zákona č. 355/2007 Z. z. sa v § 10 vyhlášky MZ SR č. 527/2007 Z. z. o podrobnostiach o požiadavkách na zariadenia pre deti a mládež (ďalej len „vyhláška MZ SR č. 527/2007 Z. z.“) ustanovuje, **ktoré náležitosti musí obsahovať každý prevádzkový poriadok, ktorý schvaľuje príslušný regionálny úrad verejného zdravotníctva**.

Súčasťou prevádzkového poriadku musí byť aj informácia o **najvyššom počte detí zodpovedajúcom veľkosti vnútorných priestorov materskej školy**. V prípade, ak riaditeľ materskej školy z dôvodov uvedených v § 28 ods. 10 školského zákona **plánuje prijatie vyššieho počtu detí** ako je uvedené v § 28 ods. 9 školského zákona, a tento počet by bol iný, ako je uvedený v prevádzkovom poriadku, pred prijatím vyššieho počtu detí, musí riaditeľ materskej školy **vypracovať dodatok k prevádzkovému poriadku týkajúci sa najvyššieho počtu detí a predložiť na schválenie príslušnému regionálnemu úradu verejného zdravotníctva**.

**Upozornenie:** Rozhodnutie o prijatí vyššieho počtu detí nemá realizovať riaditeľ materskej školy **bezodkladne** napr. **po prevzatí žiadostí**. Na takéto rozhodovanie si má ponechať dostatočnú časovú rezervu, aby k nemu mohol pristúpiť až vtedy, ak sa aktuálne vyskytne potreba **urobiť tak len v prípadoch, uvedených § 28 ods. 10 školského zákona**.

#### 1.14. Zohľadnenie prijatia detí mladších ako tri roky

Pri **určovaní počtu detí v triede** materskej školy podľa § 28 ods. 10 školského zákona (teda pri rozhodovaní o prijatí vyššieho počtu detí o tri), **riaditeľ môže, ale nemusí zohľadniť aj počet detí v triede mladších ako tri roky**.

Príklad: „Ak bude do triedy prijaté aj dieťa, ktoré dovърší tri roky napr. 20. októbra daného kalendárneho roka, je veľký predpoklad, že prijatie takéto dieťa už riaditeľ materskej školy nezohľadní. Ale ak bude do triedy prijaté aj dieťa, ktoré dovърší tri roky napr. 21. apríla nasledujúceho kalendárneho roka, je veľký predpoklad, že prijatie takéto dieťa riaditeľ materskej školy zohľadní.“.

## 2. Povinné predprimárne vzdelávanie

Plniť povinné predprimárne vzdelávanie **musí každé dieťa**, ktoré do 31. augusta (vrátane):

- **dovърší päť rokov veku**, t. j. dieťa podľa § 28a ods. 1 školského zákona,
- **dovърší päť rokov veku a povinné predprimárne vzdelávanie plní formou individuálneho**



**vzdelávania**, t. j. dieťa podľa § 28b ods. 2 školského zákona,

- **dovrší šesť rokov veku**, ale **nedosiahlo školskú spôsobilosť**, t. j. dieťa podľa § 28a ods. 3 školského zákona bez ohľadu na to, či plnilo povinné predprimárne vzdelávanie formou individuálneho vzdelávania – toto dieťa **bude pokračovať v plnení povinného predprimárneho vzdelávania ešte jeden školský rok**,
- **nedovrší päť rokov veku**, ale jeho zákonný zástupca k žiadosti o vedenie dieťaťa ako dieťaťa plniaceho povinné predprimárne vzdelávanie predloží súhlasné vyjadrenie príslušného zariadenia výchovného poradenstva a prevencie a súhlasné vyjadrenie všeobecného lekára pre deti a dorast, t. j. deti podľa § 28a ods. 5 školského zákona,
- **dovrší päť rokov veku, ale zo zdravotných dôvodov je oslobodené od povinnosti dochádzať do materskej školy**, lebo mu jeho zdravotný stav neumožňuje vzdelávať sa, t. j. dieťa podľa § 28a ods. 6 školského zákona.

## 2.1 Dieťa, pre ktoré je predprimárne vzdelávanie povinné

Pre dieťa, ktoré dosiahne **päť rokov veku do 31. augusta**, ktorý predchádza začiatku školského roka, od ktorého bude dieťa plniť povinnú školskú dochádzku v základnej škole, je **predprimárne vzdelávanie povinné**.

Povinné predprimárne vzdelávanie v materskej škole **trvá jeden školský rok** okrem **prípadu uvedeného** v § 28a ods. 3 školského zákona.

Deti, pre ktoré je predprimárne vzdelávanie povinné, sa na predprimárne vzdelávanie **prijímajú prednostne**. **Ide o všeobecnú povinnosť ustanovenú školským zákonom pre všetky materské školy zaradené v sieti škôl a školských zariadení SR (ďalej len „sieť“); ide o zákonom ustanovenú podmienku prijímania detí na predprimárne vzdelávanie do materskej školy.**

Povinné predprimárne vzdelávanie plní dieťa v materskej škole v obci, v ktorej má trvalý pobyt, teda v spádovej materskej škole<sup>17)</sup>, ak zákonný zástupca pre dieťa nevyberie inú materskú školu, do ktorej ho riaditeľ tejto materskej školy prijme, ak je dostatok kapacít. Len v spádovej materskej škole má takéto dieťa garantované prijatie, ak sa pre ňu zákonný zástupca rozhodne.

Riaditeľ spádovej materskej školy na povinné predprimárne vzdelávanie zo zákona prednostne prijíma deti s trvalým pobytom v danej obci, v ktorej má konkrétna materská škola sídlo a deti umiestnené v zariadení na základe rozhodnutia súdu (ide o deti umiestnené buď v „kamenných“ centrách pre deti a rodinu = bývalé detské domovy alebo v ich organizačných zložkách, v profesionálnych rodinách).

Skutočnosť, že podľa § 59a ods. 1 školského zákona povinné predprimárne vzdelávanie plní dieťa v spádovej materskej škole, ak zákonný zástupca alebo zástupca zariadenia pre dieťa nevyberie inú materskú školu, predstavuje špecifikáciu všeobecnej povinnosti prednostného prijímania detí, pre ktoré bude predprimárne vzdelávanie povinné, a to bez ohľadu na miesto ich trvalého pobytu. Riaditeľ spádovej materskej školy je teda povinný prednostne prijať na predprimárne vzdelávanie deti, pre ktoré bude predprimárne vzdelávanie povinné, s trvalým pobytom v obci a deti umiestnené v zariadení na základe rozhodnutia súdu a má zároveň všeobecnú povinnosť prednostne prijať aj

<sup>17)</sup> ) Podľa § 8a zákona č. 596/2003 Z. z.: „Obec určí všeobecne záväzným nariadením spádovú materskú školu v zriaďovateľskej pôsobnosti obce pre deti s trvalým pobytom v obci, v ktorej plnia povinné predprimárne vzdelávanie. Ak je obec zriaďovateľom viacerých materských škôl, všeobecne záväzným nariadením určí pre každú spádovú materskú školu časť svojho územia. Ak obec nemá zriadenú materskú školu, môže uzavrieť písomnú dohodu s inou obcou o spádovej materskej škole.“

d'alšie deti, pre ktoré bude predprimárne vzdelávanie povinné, ktorých zákonný zástupca si vybral inú, ako spádovú materskú školu, alebo aj deti, ktoré majú trvalý pobyt v obci, v ktorej nie je zriadená žiadna materská škola.

Ak sa dieťa počas plnenia povinného predprimárneho vzdelávania presťahuje a má novú adresu trvalého pobytu, materská škola, do ktorej „patrí“ podľa trvalého pobytu, sa stáva jeho spádovou materskou školou, v ktorej dieťa plní povinné predprimárne vzdelávanie. Do tejto materskej školy musí byť dieťa prijaté, ak to dovoľujú jej kapacitné možnosti. Ak sa zákonný zástupca rozhodne po presťahovaní vybrať pre svoje dieťa inú materskú školu, ako je jeho spádová materská škola podľa novej adresy trvalého pobytu, o jeho prijatí rozhoduje riaditeľ tejto vybratej materskej školy **s ohľadom na aktuálne kapacitné možnosti danej materskej školy.**

Riaditeľ materskej školy, do ktorej bolo dieťa, pre ktoré je predprimárne vzdelávanie povinné, prijaté, je povinný **oznámiť túto skutočnosť riaditeľovi spádovej materskej školy podľa miesta trvalého pobytu daného dieťaťa.**

Ak ide o dieťa, pre ktoré je predprimárne vzdelávanie povinné a toto **dieťa:**

- **-nemá v Slovenskej republike trvalý pobyt, alebo**
- **nebolo prijaté do materskej školy podľa odsekov 1 až 3 § 59a školského zákona**

**určí materskú školu, v ktorej bude plniť povinné predprimárne vzdelávanie okresný úrad v sídle kraja (odbor školstva).**

Určeniu materskej školy, v ktorej dané dieťa bude plniť povinné predprimárne vzdelávanie predchádza komunikácia okresného úradu v sídle kraja s riaditeľkou/riaditeľkami konkrétnej materskej školy/konkrétnych materských škôl, pretože aj prijatie v tomto prípade je limitované kapacitnými možnosťami konkrétnej materskej školy. Po zistení situácie v konkrétnych materských školách okresný úrad písomne (postačí aj e-mailom), vyzve zákonného zástupcu takéhoto dieťaťa, do ktorej materskej školy si má podať žiadosť o prijatie na predprimárne vzdelávanie. Následne zákonnému zástupcovi, po predložení kompletnej žiadosti, riaditeľka/riaditeľ danej materskej školy doručí rozhodnutie o prijatí jeho dieťaťa na predprimárne vzdelávanie.

**Upozornenie:** Dieťa, ktoré navštevuje materskú školu pred dovŕšením veku, od ktorého je predprimárne vzdelávanie povinné, sa **plynulo stane dieťaťom plniacim povinné predprimárne vzdelávanie** bez toho, aby jeho zákonný zástupca o to opakovane žiadal riaditeľa danej materskej školy – teda **bez novej žiadosti.**

Skutočnosť, že dané **dieťa od určitého školského roku plní povinné predprimárne vzdelávanie**, sa **vyznačí v osobnom spise dieťaťa.**

Inak sa postupuje v situácii, ak sa zákonný zástupca, pre ktoré je predprimárne vzdelávanie povinné, **rozhodne, že dieťa prihlási na predprimárne vzdelávanie do inej materskej školy**, ako je tá, ktorú jeho dieťa navštevovalo pred začiatkom plnenia povinného predprimárneho vzdelávania.

**Upozornenie:** Ak sa zákonný zástupca rozhodne, že dieťa, pre ktoré je predprimárne vzdelávanie povinné, prihlási **do inej materskej školy**, ako je tá, ktorú jeho dieťa navštevovalo pred začiatkom plnenia povinného predprimárneho vzdelávania, v ním vybranej materskej škole požiadava **o prijatie** svojho dieťaťa. K tejto žiadosti priloží aj potvrdenie o zdravotnej spôsobilosti od všeobecného lekára pre deti a dorast obsahujúce aj údaj o povinnom očkovaní dieťaťa. Ak pôjde o dieťa so ŠVVP, k žiadosti o prijatie priloží nielen potvrdenie o zdravotnej spôsobilosti od všeobecného lekára pre deti a dorast obsahujúce aj údaj o povinnom očkovaní dieťaťa ale aj vyjadrenie príslušného zariadenia výchovného poradenstva a prevencie a odporúčenie všeobecného lekára pre deti a dorast (toto odporúčanie môže byť aj súčasťou potvrdenia o zdravotnej spôsobilosti).



## 2.2 Dieťa pokračujúce v plnení povinného predprimárneho vzdelávania

Ak dieťa **po dovriešení šiesteho roka veku nedosiahne školskú spôsobilosť**, riaditeľ materskej školy podľa § 5 ods. 14 písm. f) zákona č. 596/2003 Z. z. **rozhodne o pokračovaní plnenia povinného predprimárneho vzdelávania**.

Vzor rozhodnutia o pokračovaní plnenia povinného predprimárneho vzdelávania je uvedený v prílohe č. 14.

Inštitút „pokračovanie plnenia povinného predprimárneho vzdelávania“ sa uplatní vo vzťahu k deťom, u ktorých sa na základe záverov odborného vyšetrenia preukáže, že **pokračovanie v predprimárnom vzdelávaní bude na prospech ich osobnostného rozvoja a rozvoja ich kľúčových kompetencií nevyhnutných na zvládnutie plnenia povinnej školskej dochádzky v základnej škole**.

Ak má materská škola pochybnosť o školskej spôsobilosti dieťaťa plniaceho povinné predprimárne vzdelávanie, vyžaduje sa jej úzka spolupráca so zákonnými zástupcami.

**Pri rozhodovaní o pokračovaní povinného predprimárneho vzdelávania nemá riaditeľ materskej školy kompetenciu rozhodnúť sám.** Podkladom pre rozhodnutie riaditeľa materskej školy vo veci pokračovania plnenia povinného predprimárneho vzdelávania je podľa § 28a ods. 3 školského zákona **vždy predloženie**:

- písomného súhlasu príslušného zariadenia výchovného poradenstva a prevencie,
- písomného súhlasu všeobecného lekára pre deti a dorast a
- informovaného súhlasu zákonného zástupcu.

Po predložení uvedených súhlasov následne riaditeľ materskej školy podľa § 5 ods. 14 písm. f) zákona č. 596/2003 Z. z. vydá rozhodnutie o pokračovaní povinného predprimárneho vzdelávania a uvedenú skutočnosť zaznamená aj v osobnom spise dieťaťa.

**Ak pôjde o dieťa**, ktoré v príslušnom školskom roku navštevuje materskú školu a jeho **zákonný zástupca** sa rozhodne, že ešte v priebehu tohto školského roka (napr. v apríli alebo máji) „zmení“ materskú školu, a v „novej“ materskej škole má dieťa zároveň od nasledujúceho školského roka aj **pokračovať v plnení povinného predprimárneho vzdelávania**, **takéto dieťa** musí byť **najskôr v priebehu príslušného školského roka do „novej“ materskej školy prijaté na základe žiadosti**. Zákonný zástupca riaditeľovi **tejto** „novej“ materskej školy predloží aj:

- písomný súhlas príslušného zariadenia výchovného poradenstva a prevencie,
- písomný súhlas všeobecného lekára pre deti a dorast a
- informovaný súhlas zákonného zástupcu,

**aby riaditeľ príslušnej materskej školy vedel, že do materskej školy prijíma na zostávajúcu časť školského roka dieťa, ktoré by malo od nasledujúceho školského roka pokračovať aj v plnení povinného predprimárneho vzdelávania.**

V tomto prípade **riaditeľ** „novej“ materskej školy, ak má v materskej škole voľnú kapacitu, **vydá dve rozhodnutia**:

- ešte v priebehu príslušného školského roka vydá rozhodnutie o prijatí do materskej školy, v ktorej dokončí predprimárne vzdelávanie v tomto školskom roku (podľa § 5 ods. 14 písm. a) zákona č. 596/2003 Z. z.), a
- následne v priebehu toho istého školského roka (aj s časovým odstupom niekoľkých dní alebo týždňov) vydá rozhodnutie o pokračovaní povinného predprimárneho vzdelávania podľa § 5

ods. 14 písm. f) zákona č. 596/2003 Z. z. od nasledujúceho školského roka

a uvedenú skutočnosť zaznamená aj v osobnom spise dieťaťa.

**Ak pôjde o dieťa už pokračujúce v plnení povinného predprimárneho vzdelávania** v niektorej materskej škole a zákonný zástupca sa na základe objektívnych alebo subjektívnych dôvodov rozhodne vybrať pre svoje dieťa inú materskú školu, riaditeľ „novej“ materskej školy, ktorú pre svoje dieťa vybral zákonný zástupca rozhodne o prijatí tohto dieťaťa do materskej školy.

Rozhodnutie o pokračovaní plnenia povinného predprimárneho vzdelávania riaditeľ „novej“ materskej školy nevydáva, pretože o pokračovaní plnenia povinného predprimárneho vzdelávania už právoplatne rozhodol riaditeľ materskej školy, ktorú dieťa navštevovalo predtým; skutočnosť, že dané dieťa pokračuje v plnení povinného predprimárneho vzdelávania zaznamená v osobnom spise dieťaťa.

**Ak dieťa ani po pokračovaní plnenia povinného predprimárneho vzdelávania v materskej škole nedosiahne školskú spôsobilosť, začne najneskôr 1. septembra, ktorý nasleduje po dni, v ktorom dieťa dovърšílo siedmy rok veku, plniť povinnú školskú dochádzku v základnej škole.**

### 2.3 Dieťa plniace povinné predprimárne vzdelávanie pred dovърšením piateho roku veku

V § 28a ods. 5 školského zákona sa ustanovila aj možnosť, že zákonný zástupca môže riaditeľa materskej školy požiadať, aby **bolo na povinné predprimárne vzdelávanie prijaté dieťa, ktoré nedovърšílo piaty rok veku do 31. augusta.**

Pôjde spravidla o deti s nadaním alebo o deti, ktoré dovърšia päť rokov veku v priebehu mesiaca september, ktorých zákonní zástupcovia v nasledujúcom školskom roku s vysokou pravdepodobnosťou požiadajú o výnimočné prijatie na plnenie povinnej školskej dochádzky pred dovърšením šiesteho roku veku dieťaťa podľa § 19 ods. 4 školského zákona, pretože podľa § 60 ods. 1 školského zákona, môže byť na základné vzdelávanie výnimočne prijaté len dieťa, ktoré nedovърšílo šiesty rok veku **a absolvovalo povinné predprimárne vzdelávanie.**

**Upozornenie:** Ak pôjde o dieťa, ktoré v danej materskej škole už absolvuje predprimárne vzdelávanie, zákonný zástupca podľa § 28a ods. 5 školského zákona požiada riaditeľa o prijatie dieťaťa na plnenie povinného predprimárneho vzdelávania pred dovърšením piateho roku veku najneskôr do **31. augusta** daného roku a riaditeľovi predloží:

- súhlasné vyjadrenie príslušného zariadenia výchovného poradenstva a prevencie a
- súhlasné vyjadrenie všeobecného lekára pre deti a dorast.

Po predložení uvedených súhlasných vyjadrení **riaditeľ materskej školy zaznamená skutočnosť**, že dané dieťa bude od nasledujúceho školského roku dieťaťom plniacim povinné predprimárne vzdelávanie, **len v osobnom spise dieťaťa. O danej skutočnosti nevydáva žiadne rozhodnutie.**

**Inak sa rieši situácia**, ak ide o dieťa, ktoré absolvuje predprimárne vzdelávanie v inej materskej škole a zákonný zástupca sa rozhodne, že na plnenie povinného predprimárneho vzdelávania svojho dieťaťa pred dovърšením piateho roku veku do 31. augusta daného roku vyberie inú materskú školu.

**Upozornenie:** Ak ide o dieťa, ktoré v danej materskej škole ešte nie je prijaté, a jeho zákonný zástupca podľa § 28a ods. 5 školského zákona požiada riaditeľa o prijatie svojho dieťaťa na plnenie povinného predprimárneho vzdelávania pred dovърšením piateho roku veku do 31. augusta daného roku, **takéto dieťa** musí byť **najskôr** do danej materskej školy **prijaté na základe žiadosti**, ku ktorej zákonný zástupca priloží potvrdenie o zdravotnej spôsobilosti, obsahujúce aj údaj o povinnom očkovaní. V prípade, že týmto dieťaťom bude dieťa so ŠVVP, priloží zákonný zástupca ešte aj

vyjadrenie príslušného zariadenia výchovného poradenstva a prevencie a odporúčenie všeobecného lekára pre deti a dorast.

Zákonný zástupca spolu so žiadosťou zároveň predloží riaditeľovi danej materskej školy aj žiadosť o prijatie dieťaťa na plnenie povinného predprimárneho vzdelávania pred dovŕšením piateho roku veku do 31. augusta daného roku, a k nej priloží:

- súhlasné vyjadrenie príslušného zariadenia výchovného poradenstva a prevencie a
- súhlasné vyjadrenie všeobecného lekára pre deti a dorast.

V tomto prípade **riaditeľ** danej materskej školy, ak má voľnú kapacitu:

- **vydá rozhodnutie** o prijatí do materskej školy podľa § 5 ods. 14 písm. a) zákona č. 596/2003 Z. z. a
- **zaznamená skutočnosť**, že dané dieťa bude od nasledujúceho školského roku dieťaťom plniacim povinné predprimárne vzdelávanie, **len v osobnom spise dieťaťa. O danej skutočnosti nevydáva žiadne rozhodnutie.**

## 2.4 Individuálne vzdelávanie dieťaťa, pre ktoré je predprimárne vzdelávanie povinné

Školským zákonom sa ustanovilo, že **povinné predprimárne vzdelávanie** môžu **deti plniť nielen „inštitucionálnou“ formou**, teda **formou pravidelného denného dochádzania do materskej školy v pracovných dňoch v rozsahu najmenej štyri hodiny denne**, ale **aj inou, individuálnou formou**.

**Individuálne (predprimárne) vzdelávanie** sa chápe ako **ekvivalent** plnenia **povinného predprimárneho vzdelávania realizovaného inštitucionalizovanou formou povinného predprimárneho vzdelávania v materskej škole** zaradenej v sieti škôl a školských zariadení SR. Dieťa pri plnení povinného predprimárneho vzdelávania formou individuálneho vzdelávania **neprestáva byť dieťaťom kmeňovej materskej školy**.

Podľa § 28b ods. 2 školského zákona, formou individuálneho vzdelávania môže povinné predprimárne vzdelávanie plniť dieťa, ktorého:

- zdravotný stav mu neumožňuje plniť povinné predprimárne vzdelávanie v kmeňovej materskej škole (nejde ale o dieťa podľa § 28a ods. 6 školského zákona),
- zákonný zástupca o to požiada materskú školu.

Každé dieťa, ktorého zákonný zástupca **písomne požiada o povolenie individuálneho vzdelávania dieťaťa**, musí:

- byť **najskôr prijaté do kmeňovej materskej školy** (ak do piateho roku veku nenavštevovalo materskú školu) alebo
- už **byť dieťaťom kmeňovej materskej školy** (ak ju už navštevuje pred tým, ako sa pre neho predprimárne vzdelávanie stane povinným).

**Ak pôjde o dieťa, ktorého zdravotný stav mu neumožňuje plniť povinné predprimárne vzdelávanie v kmeňovej materskej škole** a jeho zákonný zástupca požiada **kmeňovú materskú školu, do ktorej je dieťa vopred prijaté**, o povolenie individuálneho vzdelávania, **prílohou k žiadosti je písomný súhlas všeobecného lekára pre deti a dorast**.

Predprimárne vzdelávanie dieťaťa, ktorému bolo povolené individuálne vzdelávanie podľa § 28b ods. 2 písm. a) školského zákona, teda „zo zdravotných dôvodov“, bude **zabezpečovať kmeňová materská škola** v rozsahu **najmenej dve hodiny týždenne**.

Vzor rozhodnutia o povolení individuálneho vzdelávania **zo zdravotných dôvodov**, teda podľa § 28b ods. 2 písm. a) školského zákona je uvedený v prílohe č. 12.

Učiteľ, ktorý bude personálne zabezpečovať individuálne (predprimárne) vzdelávanie **dieťaťa podľa § 28b ods. 2 písm. a) školského zákona**, na konci polroku príslušného školského roku predloží riaditeľovi kmeňovej školy písomnú správu o individuálnom (predprimárnom) vzdelávaní daného dieťaťa.

**Ak pôjde o dieťa podľa § 28b ods. 2 písm. b) školského zákona, žiadosť zákonného zástupcu o povolenie individuálneho vzdelávania musí obsahovať:**

- a) meno, priezvisko, dátum narodenia, rodné číslo a miesto trvalého pobytu dieťaťa,
- b) obdobie, na ktoré sa má individuálne vzdelávanie povoliť,
- c) dôvody na povolenie individuálneho vzdelávania,
- e) meno a priezvisko fyzickej osoby, ktorá bude uskutočňovať individuálne vzdelávanie dieťaťa, ktorému má byť povolené individuálne vzdelávanie, a doklady o splnení kvalifikačných predpokladov podľa odseku 4 § 28b školského zákona,
- f) ďalšie skutočnosti, ktoré majú vplyv na individuálne vzdelávanie dieťaťa.

Vzor rozhodnutia o povolení individuálneho vzdelávania **na základe žiadosti zákonného zástupcu**, teda podľa § 28b ods. 2 písm. b) školského zákona je uvedený v prílohe č. 13.

**Výdavky spojené s individuálnym vzdelávaním dieťaťa podľa § 28b ods. 2 písm. b) školského zákona znáša zákonný zástupca.**

Predprimárne vzdelávanie tohto dieťaťa zabezpečuje zákonný zástupca dieťaťa prostredníctvom osoby, ktorá má ukončené najmenej úplné stredné všeobecné vzdelanie alebo úplné stredné odborné vzdelanie.

Kmeňová materská škola, podľa § 28b ods. 6 školského zákona, v spolupráci so zákonným zástupcom alebo zástupcom zariadenia **určí obsah individuálneho vzdelávania dieťaťa podľa odseku 2 písm. b) najneskôr do 31. augusta.** Zákonný zástupca dieťaťa alebo zástupca zariadenia je povinný v čase a rozsahu určenom kmeňovou materskou školou zabezpečiť účasť dieťaťa podľa odseku 2 písm. b) na povinnom predprimárnom vzdelávaní v kmeňovej materskej škole v priebehu mesiaca marec; kmeňová materská škola v tomto čase **posúdi**, či sa pri individuálnom vzdelávaní plní obsah individuálneho vzdelávania.

Pri posudzovaní plnenia obsahu individuálneho vzdelávania budú materské školy vychádzať z obsahu individuálneho vzdelávania, ktorý danému dieťaťu určili. Môžu pritom využiť dostupné pracovné listy, pracovné zošity alebo iné dostupné metodické materiály, ako aj publikácie:

- Povinné predprimárne vzdelávanie: Sprievodca cieľmi a obsahom
- Dieťa hovoriace iným jazykom: Možnosti kompenzačnej podpory v predškolskom vzdelávaní.

**Povolenie individuálneho vzdelávania dieťaťa podľa § 28b ods. 2 písm. b) školského zákona riaditeľ kmeňovej materskej školy zruší:**

- a) na žiadosť zákonného zástupcu,
- b) **na základe odôvodneného návrhu fyzickej osoby, ktorá uskutočňuje individuálne vzdelávanie dieťaťa,**
- c) **na návrh hlavného školského inšpektora alebo**

d) ak sa neplní obsah individuálneho vzdelávania.

V prípadoch uvedených v § 28b ods. 8 písm. c) a d) školského zákona sa konanie vo veci zrušenia individuálneho (predprimárneho) vzdelávania začína na podnet riaditeľa kmeňovej materskej školy.

Riaditeľ kmeňovej materskej školy **rozhodne o zrušení povolenia individuálneho vzdelávania do 30 dní od začatia konania** a zároveň **zaradí dieťa do príslušnej triedy kmeňovej materskej školy**.

**Odvolaie proti rozhodnutiu o zrušení povolenia** individuálneho vzdelávania **nemá odkladný účinok, teda je vykonateľné** aj v prípade podania opravného prostriedku.

Aj keď sa na rozhodovanie riaditeľa súkromnej alebo cirkevnej materskej školy nevzťahuje Správny poriadok, uplatňuje sa aj pri jeho rozhodovaní **vo veci zrušenia povolenia individuálneho vzdelávania** „vylúčenie odkladného účinku“, čo v praxi znamená, že aj keď sa zákonný zástupca v súkromnej materskej škole alebo v cirkevnej materskej škole domáha preskúmania rozhodnutia o zrušení individuálneho vzdelávania, dieťa po doručení rozhodnutia o zrušení individuálneho vzdelávania, bude plniť povinné predprimárne vzdelávanie v kmeňovej škole, aj keď o odvolaní (preskúmaní rozhodnutia v cirkevnej materskej škole alebo súkromnej materskej škole) nebolo ešte rozhodnuté.

Na všetky materské školy, bez rozdielu zriaďovateľa, sa v tejto veci vzťahuje 30-dňová lehota na vydanie rozhodnutia **o zrušení povolenia individuálneho vzdelávania** od začatia konania.

Ak bude mať dieťa zrušené individuálne (predprimárne) vzdelávanie z niektorého z dôvodov podľa § 28 ods. 8 školského zákona, bude bezodkladne, nasledujúci deň po dni, v ktorom bolo toto rozhodnutie vydané zaradené do príslušnej triedy kmeňovej materskej školy a **začne plniť povinné predprimárne vzdelávanie v kmeňovej materskej škole formou pravidelného denného dochádzania v pracovných dňoch v rozsahu najmenej štyri hodiny denne podľa § 59a ods. 5 školského zákona**.

## **2.5 Oslobodenie dieťaťa od povinnosti dochádzať do materskej školy zo zdravotných dôvodov, ak ide o povinné predprimárne vzdelávanie**

Zákonný zástupca, ak pôjde o dieťa, ktoré síce dosiahne päť rokov veku do 31. augusta, ktorý predchádza začiatku školského roka, od ktorého bude dieťa plniť povinnú školskú dochádzku v základnej škole, avšak má nepriaznivý zdravotný stav, ktorý mu neumožní vzdelávať sa až do pominutia dôvodov, môže požiadať **riaditeľa spádovej materskej školy** podľa § 59a ods. 1 školského zákona **o oslobodenie o povinnosti dochádzať do materskej školy** a k žiadosti podľa § 28a ods. 6 školského zákona priloží:

- písomný súhlas všeobecného lekára pre deti a dorast a
- písomný súhlas zariadenia výchovného poradenstva a prevencie.

Následne, po predložení žiadosti spolu s požadovanými písomnými súhlasmi podľa § 28a ods. 6 školského zákona riaditeľ materskej školy rozhodne podľa § 5 ods. 14 písm. d) zákona č. 596/2003 Z. z. o oslobodení dieťaťa od povinnosti dochádzať do materskej školy zo zdravotných dôvodov, ak ide o povinné predprimárne vzdelávanie.

Dieťaťu, ktoré má vydané rozhodnutie o oslobodení od povinnosti dochádzať do materskej školy zo zdravotných dôvodov, ak ide o povinné predprimárne vzdelávanie **sa neposkytuje žiadne vzdelávanie ani v materskej škole, ani individuálnym vzdelávaním, až do pominutia dôvodov,**

pre ktoré došlo k oslobodeniu.

Vzor rozhodnutia o oslobodení od povinnosti dochádzať do materskej školy zo zdravotných dôvodov, ak ide o povinné predprimárne vzdelávanie, teda podľa § 28a ods. 6 školského zákona je uvedený v prílohe č. 11.

## 2.6 Zanedbávanie riadneho plnenia povinného predprimárneho vzdelávania

- 3 (16) Zákonný zástupca dieťaťa nedbá o riadne plnenie povinného predprimárneho vzdelávania, najmä ak neprihlási dieťa na plnenie povinného predprimárneho vzdelávania alebo ak dieťa, pre ktoré je predprimárne vzdelávanie povinné, neospravedlnene vynechá viac ako päť dní v mesiaci.<sup>21)</sup>

**Nesplnenie povinnosti zákonného zástupcu prihlásiť dieťa na plnenie povinného predprimárneho vzdelávania** a tiež **neospravedlnené vynechávanie predprimárneho vzdelávania** sa s účinnosťou od 1. septembra 2021, podľa § 5 ods. 16 zákona č. 596/2003 Z. z. považuje za **nedbanie o riadne plnenie povinného predprimárneho vzdelávania<sup>18)</sup>**, ktoré **môže vyústiť do uplatnenia inštitútu „osobitného príjemcu rodinných prídavkov“** podľa zákona č. 600/2003 Z. z. o prídavku na dieťa a o zmene a doplnení zákona č. 461/2003 Z. z. o sociálnom poistení v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 600/2003 Z. z.“).

Ak zákonný zástupca **nebude dbať o riadne plnenie** povinného predprimárneho vzdelávania, riaditeľ materskej školy má podľa § 5 ods. 15 zákona č. 596/2003 Z. z. **povinnosť oznámiť obci** (v ktorej má dieťa trvalý pobyt) a **úradu práce, sociálnych vecí a rodiny** podľa miesta trvalého pobytu alebo prechodného pobytu oprávnenej osoby (zákonného zástupcu dieťaťa) konkrétne prípady, keď zákonný zástupca dieťaťa nedbá o riadne plnenie povinného predprimárneho vzdelávania. **Zanedbávanie riadneho plnenia povinného predprimárneho vzdelávania vecne príslušný úrad práce sociálnych vecí a rodiny bude následne posudzovať** podľa § 12a ods. 1 písm. a) zákona č. 600/2003 Z. z. **uplatnením inštitútu osobitného príjemcu.<sup>19)</sup>**

Vecne príslušný úrad práce sociálnych vecí a rodiny rozhodne **o uvoľnení osobitného príjemcu** prídavku na dieťa a príplatku k prídavku na dieťa ak oprávnená osoba (t. j. zákonný zástupca dieťaťa) dbá o riadne plnenie povinného predprimárneho vzdelávania nezaopatreného dieťaťa., **najskôr však po uplynutí troch po sebe nasledujúcich kalendárnych mesiacov od určenia osobitného príjemcu.**

## 3. Rozhodovanie riaditeľa materskej školy a riaditeľa materskej školy pre deti so ŠVVP

Riaditeľ materskej školy a riaditeľ materskej školy pre deti so ŠVVP podľa § 5 ods. 14 zákona č. 596/2003 Z. z. rozhoduje o:

„a) prijatí dieťaťa do materskej školy,

---

<sup>18)</sup> Podľa § 5 ods. 16 zákona č. 596/2003 Z. z.: „Zákonný zástupca dieťaťa nedbá o riadne plnenie povinného predprimárneho vzdelávania, najmä ak neprihlási dieťa na plnenie povinného predprimárneho vzdelávania alebo ak dieťa, pre ktoré je predprimárne vzdelávanie povinné, neospravedlnene vynechá viac ako päť dní v mesiaci.“.

<sup>19)</sup> Osobitným príjemcom prídavku na dieťa a príplatku k prídavku na dieťa podľa písm. a) až d) je obec, v ktorej má oprávnená osoba trvalý pobyt alebo prechodný pobyt, alebo ak je to odôvodnené, iná osoba. Skutočnosť zvolenia obce za osobitného príjemcu zákonodarcom vychádza z predpokladu, že obec, v ktorej má oprávnená osoba prechodný alebo trvalý pobyt, „pozná“ samotné nezaopatrené dieťa, podmienky jeho výchovy a výživy, a preto možno predpokladať, že bude schopná tieto prostriedky účelne a zmysluplne využiť.



- b) prijatí dieťaťa na adaptačný pobyt alebo na diagnostický pobyt,*
- c) prerušenie dochádzky dieťaťa do materskej školy,*
- d) oslobodenie dieťaťa od povinnosti dochádzať do školy zo zdravotných dôvodov, ak ide o povinné predprimárne vzdelávanie,*
- e) povolenie individuálneho vzdelávania dieťaťa, ak ide o povinné predprimárne vzdelávanie,*
- f) pokračovanie plnenia povinného predprimárneho vzdelávania,*
- g) predčasnou skončení predprimárneho vzdelávania, ak nejde o povinné predprimárne vzdelávanie,*
- h) určenie príspevku zákonného zástupcu dieťaťa na čiastočnú úhradu výdavkov materskej školy, ktorej zriaďovateľom je okresný úrad v sídle kraja, ak nejde o povinné predprimárne vzdelávanie.“*

Vo veciach **podľa § 5 ods. 14 písm. a) až g)** zákona č. 596/2003 Z. z. **rozhodujú riaditelia všetkých materských škôl, bez ohľadu na ich zriaďovateľa.**

Vo veci, **podľa § 5 ods. 14 písm. h)** zákona č. 596/2003 Z. z. **rozhodujú len riaditelia materských škôl, ktorých zriaďovateľom je okresný úrad v sídle kraja,** ak nejde o povinné predprimárne vzdelávanie.

**Poznámka:** Riaditeľ každej materskej školy zaradenej v sieti škôl a školských zariadení SR je pri rozhodovaní vo veciach podľa § 5 ods. 14 zákona č. 596/2003 Z. z. povinný postupovať podľa **právnych predpisov a nie podľa vyjadrení uverejnenými v niektorých pomocných materiáloch** vydávaných na komerčnej báze alebo v časopisoch alebo rôznych iných publikáciách.

### 3.1 Rozhodovanie riaditeľov materských škôl zriadených obcou a okresným úradom v sídle kraja

**Riaditelia materských škôl zriadených obcou** pri rozhodovaní o veciach podľa § 5 ods. 14 písm. a) až g) zákona č. 596/2003 Z. z. **postupujú podľa Správneho poriadku.**

**Upozornenie:** Vo veciach, v ktorých v prvom stupni rozhodol riaditeľ materskej školy zriadenej obcou, rozhoduje **v druhom stupni obec**, ktorá je zriaďovateľom príslušnej materskej školy (§ 6 ods. 25 zákona č. 596/2003 Z. z.“).

**Riaditelia materských škôl zriadených okresným úradom v sídle kraja** pri rozhodovaní o veciach podľa § 5 ods. 14 písm. a) až h) zákona č. 596/2003 Z. z. **postupujú podľa Správneho poriadku.**

**Upozornenie:** Vo veciach, v ktorých v prvom stupni rozhodol riaditeľ materskej školy zriadenej okresným úradom v sídle kraja, rozhoduje **v druhom stupni okresný úrad v sídle kraja**, ktorý je zriaďovateľom príslušnej materskej školy [§ 10 ods. 5 písm. a) zákona č. 596/2003 Z. z.“].

### 3.2 Rozhodovanie riaditeľov súkromných a cirkevných materských škôl

Riaditeľ súkromnej a cirkevnej materskej školy rozhoduje podľa § 5 ods. 14 písm. a) až g) zákona č. 596/2003 Z. z. o:

- „a) prijatí dieťaťa do materskej školy,*
- b) prijatí dieťaťa na adaptačný pobyt alebo na diagnostický pobyt,*
- c) prerušenie dochádzky dieťaťa do materskej školy,*
- d) oslobodenie dieťaťa od povinnosti dochádzať do školy zo zdravotných dôvodov, ak ide o povinné*



*predprimárne vzdelávanie,*

*e) povolení individuálneho vzdelávania dieťaťa, ak ide o povinné predprimárne vzdelávanie,*

*f) pokračovaní plnenia povinného predprimárneho vzdelávania,*

*g) predčasnom skončení predprimárneho vzdelávania, ak nejde o povinné predprimárne vzdelávanie.“.*

**Na rozhodnutia riaditeľov súkromných a cirkevných materských škôl** o veciach podľa § 5 ods. 14 písm. a) až g) zákona č. 596/2003 Z. z. **sa nevzťahuje Správny poriadok.**

**Pri rozhodovaní o veciach** podľa § 5 ods. 14 písm. a) až g) zákona č. 596/2003 Z. z. postupuje riaditeľ súkromnej materskej školy a riaditeľ cirkevnej materskej školy podľa **§ 38 ods. 5 až 9 zákona č. 596/2003 Z. z.**

**Rozhodnutia vydané riaditeľmi súkromných a cirkevných materských škôl musia obsahovať:**

- výrok,
- odôvodnenie a
- poučenie o možnosti podať žiadosť o preskúmanie rozhodnutia a musia sa doručiť zákonnému zástupcovi dieťaťa do vlastných rúk.

**Upozornenie:** V prípade súkromných materských škôl aj cirkevných materských škôl **môže zákonný zástupca podať žiadosť o preskúmanie rozhodnutia.** Vzor rozhodnutia o prijatí dieťaťa do cirkevnej materskej školy alebo súkromnej materskej školy je uvedený [v prílohe č. 4.](#)

#### **4. Rozhodnutia podľa Správneho poriadku**

Správny poriadok sa vzťahuje na konanie, v ktorom v oblasti verejnej správy riaditeľ materskej školy zriadenej obcou alebo okresným úradom v sídle kraja **rozhodujú o právach, právom chránených záujmoch alebo povinnostiach fyzických osôb a právnických osôb**, ak osobitný zákon neustanovuje inak.

**V nadväznosti na rozhodovanie podľa správneho poriadku je potrebné postupovať v správnom konaní podľa príslušných ustanovení tohto právneho predpisu.**

Z uvedeného právneho predpisu poukazujeme najmä na:

- doručovaní do vlastných rúk a do elektronickej schránky (§ 24 až 25a Správneho poriadku),
- rozhodnutí a náležitostiach rozhodnutia (§ 46 a 47 Správneho poriadku),
- lehotách na rozhodnutie (§ 49 Správneho poriadku),
- oznámení rozhodnutia (§ 51 Správneho poriadku),
- právoplatnosti a vykonateľnosti rozhodnutia (§ 52 Správneho poriadku),
- odvolacom konaní, vrátane procesu autoremedúry (§ 53 až 61 Správneho poriadku),
- obnove konania (§ 62 až 64 Správneho poriadku),
- preskúmaní rozhodnutia mimo odvolacieho konania (§ 65 až 68 Správneho poriadku).

**Poznámka:** Náležitosti rozhodnutia vydaného v správnom konaní sú uvedené v § 47 Správneho poriadku.

Podľa § 5 zákona č. 63/1993 Z. z. o štátnych symboloch Slovenskej republiky a ich používaní v znení

neskorších predpisov sa na rozhodnutiach **používa odtlačok úradnej pečiatky so štátnym znakom**. Podľa § 6 citovaného zákona sa **na rozhodnutiach používa okrúhla úradná pečiatka so štátnym znakom s priemerom 36 mm**, po obvode kruhu **okolo štátneho znaku je označenie školy ktorá rozhodnutie vydala. Označenie školy sa uvádza podľa § 21 zákona č. 596/2003 Z. z.**

## 5. Kontrola prijímania detí do materskej školy

Kontrola prijímania detí do materskej školy patrí do kompetencie Štátnej školskej inšpekcie, ktorá okrem všeobecného procesu prijímania kontroluje aj dodržiavanie princípov výchovy a vzdelávania v zmysle školského zákona v rámci procesu prijímania.<sup>20)</sup>

## 6. Pobyť dieťaťa v materskej škole

Podľa § 24 ods. 6 zákona č. 355/2007 Z. z. v materskej škole **môže byť umiestnené len dieťa**, ktoré:

*„a) je zdravotne spôsobilé na pobyt v kolektíve,*

*b) neprejavuje príznaky prenosného ochorenia,*

*c) nemá nariadené karanténne opatrenia.“*

Predprimárne vzdelávanie v materských školách sa uskutočňuje za čiastočnú úhradu okrem predprimárneho vzdelávania uskutočňovaného v materských škôl pri zdravotníckych zariadeniach.

Výšku mesačného príspevku na čiastočnú úhradu výdavkov materskej školy zriadenej obcou určuje obec všeobecne záväzným nariadením.

V súkromných materských školách a v cirkevných materských školách určuje výšku príspevku za materskú školu zriaďovateľ konkrétnej materskej školy.

O výške príspevku zákonného zástupcu za pobyt dieťaťa v materskej škole zriadenej okresným úradom v sídle kraja rozhoduje riaditeľ tejto materskej školy.

Vzor rozhodnutia o určení príspevku zákonného zástupcu dieťaťa na čiastočnú úhradu výdavkov materskej školy, ktorej zriaďovateľom je okresný úrad v sídle kraja, ak nejde o povinné predprimárne vzdelávanie je uvedený v prílohe č. 16.

### 6.1 Ospravedlnenie neprítomnosti dieťaťa v materskej škole

Ak sa dieťa nemôže zúčastniť na výchove a vzdelávaní, jeho zákonný zástupca je povinný podľa § 144 ods. 9 školského zákona oznámiť materskej škole bez zbytočného odkladu príčinu jeho neprítomnosti.

Za dôvod ospravedlniteľnej neprítomnosti dieťaťa sa uznáva podľa § 144 ods. 10 školského zákona najmä:

- choroba,
- lekárom nariadený zákaz dochádzky do školy,

---

<sup>20)</sup> § 13 zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

- rekonvalescencia alebo vyzdvihnutie dieťaťa z materskej školy pri príznakoch ochorenia počas dňa,
- mimoriadne nepriaznivé poveternostné podmienky,
- náhle prerušenie premávky hromadných dopravných prostriedkov,
- mimoriadne udalosti v rodine alebo
- účasť dieťaťa na súťažiach.

Odporúča sa, aby si materská škola **upravila v školskom poriadku** podrobnosti o tom, čo sa považuje za výnimočný a osobitne odôvodnený prípad podľa § 144 ods. 10 školského zákona, kedy materská škola od zákonného zástupcu vyžaduje lekárske potvrdenie o chorobe dieťaťa.

Ak neprítomnosť dieťaťa z dôvodu ochorenia, vyžadujúceho lekárske vyšetrenie, trvá dlhšie ako tri<sup>21)</sup> po sebe nasledujúce vyučovacie dni, predloží jeho zákonný zástupca potvrdenie od lekára.<sup>22)</sup>

Vyššie uvedené znamená, že:

- ak dieťa nepríde do materskej školy tri dni, jeho neprítomnosť ospravedlňuje zákonný zástupca;
- ak dieťa chýba viac ako tri po sebe nasledujúce vyučovacie dni z dôvodu ochorenia, vyžadujúceho lekárske vyšetrenie, riaditeľ materskej školy požaduje od zákonného zástupcu potvrdenie od lekára, ktoré je súčasťou ospravedlnenia zákonného zástupcu.

Ak dieťa nie je prítomné v materskej škole viac ako päť dní z iných dôvodov, napr. že trávi čas so starou mamou, ide na dovolenku s rodičmi, má prerušenú dochádzku a pod., pri návrate dieťaťa do materskej školy zákonný zástupca predkladá len písomné vyhlásenie o tom, že dieťa neprejavuje príznaky prenosného ochorenia a nemá nariadené karanténne opatrenie, ktoré nesmie byť staršie ako jeden deň (§ 24 ods. 8 zákona č. 355/2007 Z. z.). V takomto prípade zákonný zástupca nepredkladá potvrdenie od lekára.<sup>23)</sup> Vyhlásenie zákonného zástupcu dieťaťa podľa § 24 ods. 8 zákona č. 355/2007 Z. z. sa vyžaduje z epidemiologických dôvodov kvôli ochrane zdravia ostatných detí v kolektíve.

V praxi je potrebné dôsledne rozlišovať, kedy riaditeľ materskej školy vyžaduje potvrdenie od lekára a kedy len písomné vyhlásenie o tom, že dieťa neprejavuje príznaky prenosného ochorenia a nemá nariadené karanténne opatrenie.<sup>24)</sup>

Potvrdenie od lekára podľa § 144 ods. 10 školského zákona slúži len na ospravedlnenie neprítomnosti dieťaťa na výchove a vzdelávaní v materskej škole z dôvodu ochorenia.

Potvrdenie od lekára, ospravedlňujúce neprítomnosť dieťaťa podľa § 144 ods. 10 školského zákona na výchove a vzdelávaní v materskej škole z dôvodu ochorenia nemožno zamieňať s potvrdením o zdravotnej spôsobilosti od všeobecného lekára pre deti a dorast, ktoré obsahuje aj údaj o povinnom očkovaní dieťaťa a ho vyžadovať od zákonného zástupcu napr. po nástupe dieťaťa do materskej školy po prerušení prevádzky materskej školy napr. v čase letných prázdnin.

<sup>21)</sup> V čase mimoriadnej situácie, núdzového stavu alebo výnimočného stavu môže minister školstva, vedy, výskumu a športu tento počet dní upraviť podľa aktuálnej epidemiologickej situácie.

<sup>22)</sup> Na dobu neprítomnosti dieťaťa v materskej škole, ktorá predchádza návšteve u lekára (do troch po sebe nasledujúcich vyučovacích dní) nemôže lekár vydať potvrdenie o chorobe, pretože spätne nemožno jednoznačne a zodpovedne posúdiť zdravotný stav dieťaťa.

<sup>23)</sup> Na toto mnohé materské školy zabúdajú a potvrdenie od lekára vyžadujú napr. aj pri nástupe dieťaťa do materskej školy po prerušení prevádzky materskej školy napr. počas letných prázdnin alebo inokedy počas školského roka, čím vzniká zvýšená administratívna záťaž nielen pre materské školy ale aj pre všeobecných lekárov pre deti a dorast.

<sup>24)</sup> V čase mimoriadnej situácie, núdzového stavu alebo výnimočného stavu môže minister školstva, vedy, výskumu a športu upraviť predkladanie požadovaných potvrdení podľa aktuálnej epidemiologickej situácie.

Podľa § 24 ods. 9 zákona č. 355/2007 Z. z. materská škola je povinná:

a) zabezpečiť, aby skutočnosť, či zdravotný stav dieťaťa umožňuje jeho prijatie do materskej školy, zistovala každý deň zodpovedná službukonajúca učiteľka pred prijatím dieťaťa do materskej školy (učiteľka vykonáva tzv. „ranný filter“;<sup>25)</sup>

c) zabezpečiť izoláciu dieťaťa od ostatných detí, ak dieťa počas dňa prejavilo príznaky akútneho prenosného ochorenia, dočasný dohľad nad ním a informovanie zástupcu dieťaťa.

Podľa § 7 ods. 7 vyhlášky Ministerstva školstva Slovenskej republiky č. 306/2008 Z. z. o materskej škole v znení neskorších predpisov učiteľka materskej školy **môže odmietnuť prevzatie dieťaťa**, ak zistí, že jeho zdravotný stav nie je vhodný na prijatie do materskej školy. Ak dieťa v materskej škole počas dňa ochorie, pedagogický zamestnanec zabezpečí jeho izoláciu od ostatných detí, dozor ním poverenou osobou z radov zamestnancov školy a informuje zákonného zástupcu dieťaťa. V oboch prípadoch má zákonný zástupca alebo navštíviť lekára, ktorý rozhodne o ďalšom postupe alebo sám rozhodnúť (s plnou zodpovednosťou za svoje dieťaťa) čo s dieťaťom urobí (napr. nechá ho niekoľko dní doma a zabezpečí starostlivosť inou osobou atď.).

Cieľom „ranného filtra“ je identifikovať deti, ktoré navonok prejavujú zreteľné príznaky, ktoré by mohli znamenať infekčné ochorenie dieťaťa s možnosťou ohrozenia ostatných detí v materskej škole. „Ranný filter“ nie je nástrojom vyvodzovania záverov o zdraví a chorobe dieťaťa.

Pri vykonávaní „ranného filtra“ učiteľka materskej školy pohľadom skontroluje oči, uši, nos a viditeľné časti kože a vyzve dieťa aby zakašľalo.

#### **Učiteľka dieťa odmietne prevziať do materskej školy, ak:**

- má oči výrazne lesklé alebo červené, s hnisavým výtokom („karpinami“),
- mu z uší vyteká tekutina a je zaschnutá na ušnici,
- mu z nosa vyteká hustá skalená tekutina, okolie nosa má červené, podráždené,
- má na tvári alebo na končatinách zapálené, hnisajúce miesta a miesta aj s chrastami,
- má intenzívny dusivý kašeľ alebo výrazný vlhký produktívny kašeľ.

#### **Ak dieťa tieto príznaky nemá, učiteľka dieťa od zákonného zástupcu prevezme.**

Po chorobe<sup>26)</sup> môže dieťa nastúpiť do materskej školy aj v prípade, že má jednoduchú (priesvitnú) nádchu, občasny suchý dráždivý kašeľ aj ak u neho pretrváva občasny vlhký kašeľ, najmä pri námahe alebo v ľahu po spánku (môže pretrvávať aj 3 týždne).

Na účely prevzatia, resp. neprevzatia dieťaťa pri zistení, že jeho zdravotný stav nie je vhodný na prijatie do materskej školy, nie je lekár povinný uvádzať podrobný opis zdravotného stavu dieťaťa, iba potvrdenie o zdravotnom stave dieťaťa.

Materská škola nemá povinnosť písomne žiadať od lekára potvrdenie o zdravotnom stave, ktoré učiteľka materskej školy odmietla prevziať po zistení, že jeho zdravotný stav nie je vhodný na prijatie do materskej školy (na základe realizácie „ranného filtra“). Ak dieťa neprejde „ranným filtrom“, zákonný zástupca s takýmto dieťaťom absolvuje lekárske vyšetrenie (materská škola následne ospravedlní neprítomnosť dieťaťa potvrdením od lekára) alebo zabezpečí jeho doliečenie

<sup>25)</sup> Podrobnosti o realizácii ranného filtra a podmienkach odmietnutia prevzatia dieťaťa do materskej školy, ak službukonajúca učiteľka zistí, že zdravotný stav dieťaťa nie je vhodný na prijatie do materskej školy má každá materská škola zaradená v sieti škôl a školských zariadení rozpracované v školskom poriadku.

<sup>26)</sup> V čase krízovej situácie materské školy pri hodnotení zdravotného stavu detí postupujú v súlade s vyhláškami Úradu verejného zdravotníctva SR.

a starostlivosť inou osobou.

## 6.2 Prerušenie dochádzky dieťaťa do materskej školy

Rozhodnutie o prerušení dochádzky dieťaťa do materskej školy môže vydať riaditeľ materskej školy podľa § 5 ods. 14 písm. c) zákona č. 596/2003 Z. z. od 1. januára 2020 **aj bez predchádzajúcej žiadosti zákonného zástupcu, ak na to budú existovať dôvody, teda aj v čase pred uplynutím adaptačného pobytu alebo diagnostického pobytu dieťaťa.**

Ak pôjde o zdravotné dôvody, zníženú adaptačnú schopnosť, rodinné dôvody alebo iné dôvody zo strany zákonného zástupcu, vtedy riaditeľ materskej školy rozhodne o prerušení dochádzky dieťaťa aj **na základe žiadosti zákonného zástupcu.**

Vzor rozhodnutia **o prerušení dochádzky dieťaťa do materskej školy na základe žiadosti zákonného zástupcu** je uvedený v prílohe č. 9.

Ak nastanú dôvody, pre ktoré **z rozhodnutia riaditeľa materskej školy** bude potrebné na určité obdobie prerušiť dochádzku dieťaťa do materskej školy, tak riaditeľ materskej školy, **po predchádzajúcom písomnom upozornení zákonného zástupcu na túto možnosť,** vydá rozhodnutie o prerušení dochádzky daného dieťaťa v termíne od – do (uvedie konkrétne dátumy).

Vydaním rozhodnutia o prerušení dochádzky dieťaťa do materskej školy sa vytvára **priestor na eliminovanie dôvodov, ktoré viedli k prerušeniu dochádzky, na absolvovanie indikovaných odborných vyšetrení, na ukončenie špeciálnopedagogickej diagnostiky atď.**

Rozhodnutie o prerušení dochádzky dieťaťa **je často „predstupňom“ pred vydaním rozhodnutia o predčasnom skončení predprimárneho vzdelávania,** ak nejde o povinné predprimárne vzdelávanie.

Vzor rozhodnutia **o prerušení dochádzky dieťaťa do materskej školy z podnetu riaditeľa materskej školy** je uvedený v prílohe č. 10.

**Poznámka:** V prípade zvýšeného záujmu zákonných zástupcov o prijatie detí do materskej školy **môže riaditeľ materskej školy na miesto dieťaťa, ktoré má prerušenú dochádzku do materskej školy, prijať iné dieťa,** pričom v rozhodnutí o prijatí uvedie, že toto dieťa prijíma na čas od DD. MM. RRRR do DD. MM. RRRR. Čas „do“ musí byť totožný s časom prerušenia dochádzky iného dieťaťa, uvedeným na rozhodnutí o prerušení jeho dochádzky do materskej školy. Odporúča sa, aby bol tento **postup upravený v školskom poriadku.**

**V školskom poriadku** by mal byť upravený aj **postup zákonného zástupcu, ktorý požiadal o prerušenie dochádzky** tak, že tento zákonný zástupca má v dostatočnom časovom predstihu pred uplynutím termínu, dokiaľ má jeho dieťa prerušenú dochádzku, napr.: najneskôr dva týždne pred uplynutím času **písomne oznámiť riaditeľovi materskej školy, či jeho dieťa bude po uplynutí tohto času pokračovať v predprimárnom vzdelávaní v materskej škole.**

Zároveň sa odporúča, aby bolo v **školskom poriadku** ustanovené aj to, že **zákonný zástupca dieťaťa, ktoré bolo do materskej školy prijaté na čas počas prerušenia dochádzky iného dieťaťa,** v prípade, ak má zákonný zástupca naďalej záujem o to, aby jeho dieťa navštevovalo materskú školu, má **v dostatočnom časovom predstihu** (napr.: najneskôr dva týždne pred uplynutím času, ktorý má uvedený v rozhodnutí o prijatí počas prerušenia dochádzky iného dieťaťa do materskej školy)  **podať novú žiadosť o prijatie dieťaťa do materskej školy** a spolu s ňou predložiť aj potvrdenie o zdravotnej spôsobilosti od všeobecného lekára pre deti a dorast obsahujúce aj údaj o povinnom očkovaní.

### 6.3 Predčasné skončenie predprimárneho vzdelávania, ak nejde o povinné predprimárne vzdelávanie

Rozhodnutie riaditeľa materskej školy o predčasnom skončení predprimárneho vzdelávania, ak nejde o povinné predprimárne vzdelávanie, možno nazvať aj tzv. „sankčným“ rozhodnutím.

**Upozornenie: Rozhodnúť o predčasnom skončení predprimárneho vzdelávania** nemožno, ak ide o dieťa, pre ktoré je predprimárne vzdelávanie povinné aj v prípade, ak pôjde o pokračovanie povinného predprimárneho vzdelávania.

Odporúča sa, aby riaditeľ materskej školy o predčasnom skončení predprimárneho vzdelávania, ak nejde o povinné predprimárne vzdelávanie, rozhodol až po predchádzajúcom písomnom upozornení zákonného zástupcu, napríklad, ak:

- a) zákonný zástupca dieťaťa opakovane porušuje podmienky predprimárneho vzdelávania svojho dieťaťa určené školským poriadkom,
- b) zákonný zástupca neposkytne materskej škole pravdivé informácie o zdravotnej spôsobilosti svojho dieťaťa, jeho zdravotných problémoch alebo iných závažných skutočnostiach, ktoré majú vplyv na výchovu a vzdelávanie jeho dieťaťa a ostatných detí zúčastňujúcich sa na predprimárnom vzdelávaní,
- c) zákonný zástupca neinformuje materskú školu o zmene zdravotnej spôsobilosti dieťaťa, jeho zdravotných problémoch alebo iných závažných skutočnostiach, ktoré majú vplyv na priebeh výchovy a vzdelávania dieťaťa a ostatných detí zúčastňujúcich sa na predprimárnom vzdelávaní,
- d) zákonný zástupca odmietne s dieťaťom absolvovať odborné vyšetrenia, ak sa špeciálne výchovno-vzdelávacie potreby dieťaťa prejavia po jeho prijatí do materskej školy a je potrebné zmeniť formu vzdelávania dieťa podľa § 108 ods. 1 školského zákona,
- e) predčasné skončenie predprimárneho vzdelávania odporučí všeobecný lekár pre deti a dorast alebo lekár špecialista,
- f) predčasné skončenie predprimárneho vzdelávania odporučí príslušné zariadenie výchovného poradenstva a prevencie.

Odporúča sa aby podrobnosti o predčasnom skončení predprimárneho vzdelávania, ak nejde o povinné predprimárne vzdelávanie riaditeľ materskej školy mal rozpracované v školskom poriadku.

Vzor rozhodnutia a predčasnom skončení predprimárneho vzdelávania je uvedený v prílohe č. 15.

## **Zdroje**

*Zákon č. 71/1967 Zb. Správny poriadok*

*Zákon č. 311/2001 Z. z. Zákonník práce*

*Zákon č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov*

*Zákon č. 355/2007 Z. z. o ochrane verejného zdravia a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov*

*Zákon č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov*

*Vyhláška Ministerstva zdravotníctva Slovenskej republiky č. 527/2007 Z. z. podrobnostiach o požiadavkách na zariadenia pre deti a mládež*

*Vyhláška Ministerstva zdravotníctva Slovenskej republiky č. 526/2007 Z. z., ktorou sa ustanovujú podrobnosti o požiadavkách na zotavovacie podujatia*

*Vyhláška Ministerstva školstva Slovenskej republiky č. 306/2008 Z. z. o materskej škole v znení neskorších predpisov*



#### Príloha č. 1: Personálne zabezpečovanie individuálneho predprimárneho vzdelávania deťom podľa § 28b ods. 2 písm. a) školského zákona

Učitelia kmeňovej materskej školy budú zabezpečovať individuálne vzdelávanie len deťom podľa § 28b ods. 2 písm. a) školského zákona. Učitelia, **určení riaditeľom školy**, túto činnosť budú vykonávať buď **v rámci svojho základného úväzku**, ustanoveného ako týždenný počet hodín priamej výchovno-vzdelávacej činnosti alebo **v rámci práce nadčas**, so všetkými náležitosťami, ktoré s prácou nadčas súvisia. Ak bude túto činnosť vykonávať učiteľ mimo obvyklého miesta výkonu výchovno-vzdelávacej činnosti určeného v pracovnej zmluve, uzavrie s ním zamestnávateľ **dohodu o zmene pracovnej zmluvy** podľa § 54 zákona č. 311/2001 Z. z. Zákonníka práce.

Ide o úplne rovnaké riešenie, ako v prípade individuálneho vzdelávania v základnej škole.

Čas **presunu** učiteľa určeného riaditeľom materskej školy na zabezpečovanie individuálneho vzdelávania dieťaťa podľa § 28b ods. 2 písm. a) školského zákona **sa bude počítať do týždenného pracovného času**. Výkon tejto pracovnej činnosti sa bude chápať ako pracovná cesta. Pri zabezpečení individuálneho vzdelávania dieťaťa so zdravotným znevýhodnením bude musieť zamestnanec aj zamestnávateľ **dodržiavať právne predpisy súvisiace s bezpečnosťou a ochranou zdravia pri práci**.

## Príloha č. 2: Podrobnosti o adaptačnom pobyte a diagnostickom pobyte

### Adaptačný pobyt

**Adaptačný pobyt sa vzťahuje najmä na deti, ktoré nemajú ŠVVP**, u ktorých je predpoklad, že by mohli mať problémy zadaptovať sa na úplne iné podmienky, než na aké sú zvyknuté z domu (nemusi ísť len o deti napr. 3-ročné, lebo častokrát majú adaptačné problémy aj deti napr. 5-ročné, ktoré boli doposiaľ stredobodom pozornosti jeho blízkych).

**Aj počas adaptačného pobytu** môže dieťa navštevovať materskú školu **celodenne**, a to za predpokladu:

- že tomu predchádzala buď postupná adaptácia alebo
- dieťa si rýchlo „zvyklo“ na materskú školu.<sup>27)</sup>

V § 3 ods. 1 vyhlášky MŠ SR č. 306/2008 Z. z. o materskej škole v znení neskorších predpisov je ustanovený **rozsah adaptačného pobytu** dieťaťa v materskej škole, ktorý môže mať rôznu dĺžku – jednu hodinu, dve a najviac štyri hodiny.

**Predpokladom úspešného zvládnutia adaptačného pobytu je spolupráca** zákonných zástupcov s pedagogickými zamestnancami materskej školy. Po úspešnom ukončení adaptačného pobytu začne dieťa navštevovať materskú školu pravidelne v dohodnutom čase, t. j. buď na celodennú výchovu a vzdelávanie alebo na poldennú výchovu a vzdelávanie (ako je uvedené v rozhodnutí).

Podľa § 59 ods. 8 školského zákona **nesmie byť adaptačný pobyt dieťaťa dlhší ako tri mesiace; adaptačný pobyt nemožno predlžovať.**

**Upozornenie:** Inštitút „predĺženia adaptačného pobytu“ podľa právnych predpisov **neexistuje**. Vždy ide buď o nové obdobie, počas ktorého trvá nový adaptačný pobyt alebo o nové prijatie s určením adaptačného pobytu najdlhšie na tri mesiace.

V **prípade zníženej adaptačnej schopnosti** dieťaťa môže riaditeľ materskej školy podľa § 5 ods. 14 písm. c) zákona č. 596/2003 Z. z., po predchádzajúcom písomnom upozornení na túto možnosť, rozhodnúť **o prerušení dochádzky dieťaťa do materskej školy, ale len ak nepôjde o dieťa, pre ktoré je predprimárne vzdelávanie povinné.**

**Upozornenie:** Je **nesprávne**, ak riaditeľ materskej školy určí napr. pre všetky novo prijaté deti adaptačný proces v rozsahu 2 hodín denne na obdobie 1 mesiaca. Takýto postup nerešpektuje individuálne osobitosti jednotlivých detí a spôsobuje aj komplikácie zákonným zástupcom, najmä tým, ktorí nemajú možnosť inak zabezpečiť starostlivosť o svoje dieťa po uplynutí napr. dvoch hodín, pretože po rodičovskej dovolenke nastúpili do zamestnania.

Niektoré deti **vôbec nemusia mať určený adaptačný pobyt**, pretože ich adaptácia na nové prostredie je rýchla, plynulá a bezproblémová od prvého dňa.

V praxi môže nastať aj situácia, že dieťa **nemá určený adaptačný proces vôbec**, je riadne prijaté na celodennú výchovu a vzdelávanie, ale ukáže sa, že nie je schopné zvládnuť prechod z domu do materskej školy. Vtedy môže riaditeľ **dodatočne dohodnúť so zákonnými zástupcami na určitý čas** (niekoľko dní, týždeň, dva týždne atď.) **proces adaptácie s konkrétnymi podmienkami** (bez vydávania ďalšieho rozhodnutia, len so zaznamenaním skutočnosti v osobnom spise dieťaťa. Ak je proces adaptácie úspešný a „rýchlejší“ ako sa predpokladalo, **môže byť ukončený aj skôr** a dieťa môže chodiť do materskej školy na celodennú výchovu a vzdelávanie.

---

<sup>27)</sup> Riaditeľ materskej školy sa počas trvania adaptačného pobytu dieťaťa môže dohodnúť so zákonným zástupcom, že sa zmení čas pobytu dieťa v materskej škole z niekoľkých hodín, postupne, alebo aj od nasledujúceho dňa, na celý deň.

**Upozornenie:** Podľa § 59a ods. 5 školského zákona „**povinné predprimárne vzdelávanie plní dieťa formou pravidelného denného dochádzania v pracovných dňoch v rozsahu najmenej štyri hodiny denne**“. Doba denného pobytu dieťaťa, pre ktoré je predprimárne vzdelávanie povinné, **počas adaptačného pobytu, je minimálne štyri hodiny**, ale môže to byť aj viac. Závisí to od úspešnosti a rýchlosti adaptácie dieťaťa na prostredie materskej školy.

### Diagnostický pobyt

**Diagnostický pobyt sa vzťahuje na deti**, ktoré majú zariadením výchovného poradenstva a prevencie diagnostikované ŠVVP.

**Diagnostický pobyt dieťaťa v „bežnej“ materskej škole podľa § 59 ods. 8 školského zákona nesmie byť dlhší ako tri mesiace. V materskej škole pre deti so ŠVVP môže diagnostický pobyt dieťaťa presiahnuť dobu tri mesiace, nesmie byť ale dlhší ako jeden rok.**

**Dĺžka diagnostického pobytu v „bežnej“ materskej škole**, a to bez ohľadu na jej zriaďovateľa ako aj počet tried, je rovnaká.

Ak materská škola pri prijímaní vie, že prijíma dieťa so ŠVVP, odporúča sa, aby riaditeľ materskej školy prijal dieťa len na diagnostický pobyt podľa § 5 ods. 14 písm. b) zákona č. 596/2003 Z. z. Ak obdobie troch mesiacov diagnostického pobytu nebude postačujúce na ukončenie diagnostiky dieťaťa, riaditeľ na základe novej žiadosti, ku ktorej zákonní zástupcovia predložia všetky vyjadrenia požadované podľa § 59 ods. 5 školského zákona, buď opäť prijme dieťa len na diagnostický pobyt podľa § 5 ods. 14 písm. b) zákona č. 596/2003 Z. z., alebo dieťa prijme podľa § 5 ods. 14 písm. a) zákona č. 596/2003 Z. z. a v tomto rozhodnutí zároveň určí diagnostický pobyt podľa § 59 ods. 8 školského zákona.

**Upozornenie:** Inštitút „**predĺženia diagnostického pobytu**“ podľa právnych predpisov **neexistuje**. Ide vždy o nové obdobie, počas ktorého trvá nový diagnostický pobyt alebo o nové prijatie s určením diagnostického pobytu najdlhšie na tri mesiace.

Cieľom diagnostického pobytu je, aby sa zistilo, či sa u konkrétneho dieťaťa bude môcť výchova a vzdelávanie uskutočňovať ako výchova a vzdelávanie začleneného dieťaťa v bežnej triede, alebo ako výchova a vzdelávanie v špeciálnej triede, resp. v špeciálnej materskej škole.

**Príloha 3: Vzor rozhodnutia riaditeľa materskej školy zriadenej obcou/riaditeľa materskej školy zriadenej okresným úradom v sídle kraja o prijatí dieťaťa na predprimárne vzdelávanie (podľa správneho poriadku)**

Materská škola, Príkladná 33, Príkladovce

---

Číslo: .....

Dátum: .....

**ROZHODNUTIE**

Riaditeľ Materskej školy, Príkladná 33, Príkladovce, ako orgán vecne príslušný na rozhodovanie podľa § 5 ods. 14 písm. a) zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov v nadväznosti na § 59 ods. 7 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a podľa § 46 a 47 Správneho poriadku vo veci žiadosti ..... (meno, priezvisko, trvalý pobyt zákonného zástupcu) ako zákonného zástupcu dieťaťa ..... (meno, priezvisko, dátum narodenia, trvalý pobyt dieťaťa) o prijatie dieťaťa na predprimárne vzdelávanie v Materskej škole, Príkladná 33, Príkladovce (ďalej len „materská škola“) zo dňa ....., rozhodol o

**prijatí dieťaťa na predprimárne vzdelávanie v materskej škole od:  
na poldennú výchovu a vzdelávanie/celodennú výchovu a vzdelávanie**

meno priezvisko dieťaťa:  
dátum narodenia dieťaťa:  
trvalý pobyt dieťaťa:

**Odôvodnenie:**

Podľa § 47 ods. 1 Správneho poriadku sa od odôvodnenia upúšťa vzhľadom na to, že v predmetnej veci sa účastníkom konania v plnom rozsahu vyhovel.

**Poučenie:**

Proti tomuto rozhodnutiu možno podať odvolanie riaditeľovi materskej školy do 15 dní, odo dňa doručenia rozhodnutia zákonnému zástupcovi dieťaťa. Toto rozhodnutie je po využití riadnych opravných prostriedkov preskúmateľné súdom.

úradná pečiatka materskej školy so štátnym znakom<sup>28)</sup>

---

<sup>28)</sup> § 6 zákona č. 63/1993 Z. z. o štátnych symboloch Slovenskej republiky a ich používaní v znení neskorších predpisov.

riaditeľ materskej školy  
(meno a priezvisko, podpis)

Rozhodnutie dostanú:

1. XY, trvalým pobytom XXXX
2. YY, trvalým pobytom XXXX
3. Pre spis

#### **Príloha 4: Vzor rozhodnutia riaditeľa cirkevnej materskej školy alebo riaditeľa súkromnej materskej školy o prijatí dieťaťa na predprimárne vzdelávanie**

Cirkevná materská škola, Príkladná 33, Príkladovce/Súkromná materská škola, Príkladná 33,  
Príkladovce

---

Číslo: .....

Dátum: .....

### **ROZHODNUTIE**

Riaditeľ Cirkevnej materskej školy, Príkladná 33, Príkladovce/ Riaditeľ Súkromnej materskej školy, Príkladná 33, Príkladovce, ako vecne príslušný orgán na rozhodovanie podľa § 5 ods. 14 písm. a) a podľa § 38 ods. 6 zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 596/2003 Z. z.“) v nadväznosti na § 59 ods. 7 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „školský zákon“) vo veci žiadosti ..... (meno, priezvisko, trvalý pobyt zákonného zástupcu) ako zákonného zástupcu dieťaťa ..... (meno, priezvisko, dátum narodenia, trvalý pobyt dieťaťa) o prijatie dieťaťa na predprimárne vzdelávanie v Cirkevnej materskej škole, Príkladná 33, Príkladovce/Súkromnej materskej škole, Príkladná 33, Príkladovce (ďalej len „materská škola“) zo dňa ....., rozhodol o

**prijatí dieťaťa na predprimárne vzdelávanie v materskej škole od:  
na poldennú výchovu a vzdelávanie/celodennú výchovu a vzdelávanie**

meno priezvisko dieťaťa:

dátum narodenia dieťaťa:

trvalý pobyt dieťaťa:

#### **Odôvodnenie:**

Zákonný zástupca požiadal o prijatie dieťaťa do materskej školy podľa § 59 ods. 3 a 4 školského zákona v termíne určenom riaditeľom materskej školy a k žiadosti priložil aj požadované potvrdenie o zdravotnej spôsobilosti dieťaťa od všeobecného lekára pre deti a dorast, ktoré obsahuje aj údaj o povinnom očkovaní dieťaťa. Vzhľadom na to, že boli splnené zákonné predpoklady na prijatie dieťaťa na predprimárne vzdelávanie podľa školského zákona, bolo rozhodnuté o prijatí dieťaťa tak, ako je uvedené vo výroku tohto rozhodnutia.

#### **Poučenie:**

Podľa § 38 ods. 7 zákona č. 596/2003 Z. z. možno podať žiadosť o preskúmanie tohto rozhodnutia riaditeľovi materskej školy do 15 dní, odo dňa doručenia rozhodnutia zákonnému zástupcovi dieťaťa.

pečiatka materskej školy bez štátneho znaku

riaditeľ materskej školy  
(meno a priezvisko, podpis)

Rozhodnutie dostanú:

1. XY, trvalým pobytom XXXX
2. YY, trvalým pobytom XXXX
3. Pre spis



**Príloha 5: Vzor rozhodnutia riaditeľa materskej školy zriadenej obcou/materskej školy zriadenej okresným úradom v sídle kraja o prijatí dieťaťa na adaptačný pobyt (podľa správneho poriadku)**

Materská škola, Príkladná 33, Príkladovce

---

Číslo: .....

Dátum: .....

**ROZHODNUTIE**

Riaditeľ Materskej školy, Príkladná 33, Príkladovce, ako orgán vecne príslušný na rozhodovanie podľa § 5 ods. 14 písm. b) zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a podľa § 46 a 47 Správneho poriadku vo veci žiadosti ..... (meno, priezvisko, trvalý pobyt zákonného zástupcu) ako zákonného zástupcu dieťaťa ..... (meno, priezvisko, dátum narodenia, trvalý pobyt dieťaťa) o prijatie dieťaťa na predprimárne vzdelávanie v Materskej škole, Príkladná 33, Príkladovce (ďalej len „materská škola“) zo dňa ....., rozhodol o

**prijatí dieťaťa na adaptačný pobyt v materskej škole od: ..... do: .....**

**na poldennú výchovu a vzdelávanie/celodennú výchovu a vzdelávanie**

meno priezvisko dieťaťa:

dátum narodenia dieťaťa:

trvalý pobyt dieťaťa:

**Odôvodnenie:**

Zákonný zástupca požiadal o prijatie dieťaťa do materskej školy podľa § 59 ods. 3 a 4 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov v termíne určenom riaditeľom materskej školy a k žiadosti priložil aj požadované potvrdenie o zdravotnej spôsobilosti dieťaťa od všeobecného lekára pre deti a dorast, ktoré obsahuje aj údaj o povinnom očkovaní dieťaťa.

Vzhľadom na to, že dieťa ešte nedovršilo tri roky veku a doposiaľ nenavštevovalo žiadne kolektívne zariadenie, rozhodol riaditeľ materskej školy o prijatí dieťaťa na adaptačný pobyt. Pri rozhodovaní využil ustanovenie § 3 ods. 1 vyhlášky Ministerstva školstva Slovenskej republiky č. 306/2008 Z. z. o materskej škole v znení neskorších predpisov, podľa ktorého je z dôvodu ľahšej adaptácie dieťaťa možné prijať dieťa na čas adaptačného pobytu, v ktorom zákonný zástupca privádza dieťa do materskej školy postupne na jednu hodinu, dve a najviac štyri hodiny, spolupracuje s pedagogickými zamestnancami a po prevzatí dieťaťa z materskej školy zabezpečuje riadnu starostlivosť o dieťa.

Na základe vyššie uvedených skutočností riaditeľ materskej školy rozhodol tak, ako je uvedené vo výroku rozhodnutia.

**Poučenie:**

Proti tomuto rozhodnutiu možno podať riaditeľovi materskej školy zriadenej obcou/riaditeľovi materskej školy zriadenej okresným úradom v sídle kraja do 15 dní, odo dňa doručenia rozhodnutia zákonnému zástupcovi odvolanie. Toto rozhodnutie je po využití riadnych opravných prostriedkov preskúmateľné súdom.

úradná pečiatka materskej školy so štátnym znakom<sup>27)</sup>

riaditeľ materskej školy  
(meno a priezvisko, podpis)

Rozhodnutie dostanú:

1. XY, trvalým pobytom XXXX
2. YY, trvalým pobytom XXXX
3. Pre spis

**Príloha 6: Vzor rozhodnutia riaditeľa materskej školy zriadenej obcou/materskej školy zriadenej okresným úradom v sídle kraja o prijatí dieťaťa na diagnostický pobyt (podľa správneho poriadku)**

Materská škola, Príkladná 33, Príkladovce

---

Číslo: .....

Dátum: .....

**ROZHODNUTIE**

Riaditeľ Materskej školy, Príkladná 33, Príkladovce, ako orgán vecne príslušný na rozhodovanie podľa § 5 ods. 14 písm. b) zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a podľa § 46 a 47 Správneho poriadku vo veci žiadosti ..... (meno, priezvisko, trvalý pobyt zákonného zástupcu) ako zákonného zástupcu dieťaťa ..... (meno, priezvisko, dátum narodenia, trvalý pobyt dieťaťa) o prijatie dieťaťa na predprimárne vzdelávanie v Materskej škole, Príkladná 33, Príkladovce (ďalej len „materská škola“) zo dňa ....., rozhodol o

**prijatí dieťaťa na diagnostický pobyt v materskej škole od: ..... do: .....**

**na poldennú výchovu a vzdelávanie/celodennú výchovu a vzdelávanie**

meno priezvisko dieťaťa:

dátum narodenia dieťaťa:

trvalý pobyt dieťaťa:

**Odôvodnenie:**

Zákonný zástupca požiadal o prijatie dieťaťa do materskej školy podľa § 59 ods. 3 a 4 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov v termíne určenom riaditeľom materskej školy a k žiadosti priložil aj požadované potvrdenie o zdravotnej spôsobilosti dieťaťa od všeobecného lekára pre deti a dorast, ktoré obsahuje aj údaj o povinnom očkovaní dieťaťa.

Zákonný zástupca k žiadosti doložil aj vyjadrenie príslušného zariadenia výchovného poradenstva a prevencie a odporúčenie všeobecného lekára pre deti a dorast, z ktorých vyplýva, že ide o dieťa zdravotne oslabené, ktoré ešte nemá ukončený proces špeciálno-pedagogickej diagnostiky.

Počas diagnostického pobytu je zákonný zástupca dieťaťa povinný úzko spolupracovať s materskou školou a príslušným zariadením výchovného poradenstva a prevencie a podľa potreby a s ďalšími odborníkmi, na základe odporúčania materskej školy. Zákonný zástupca je zároveň povinný materskú školu bezodkladne informovať o všetkých zmenách v zdravotnom stave dieťaťa, ktoré by mohli mať vplyv na výchovu a vzdelávanie daného dieťaťa, alebo na výchovu a vzdelávanie ostatných detí.

Na základe vyššie uvedených skutočností riaditeľ materskej školy rozhodol tak, ako je uvedené vo výroku rozhodnutia.

**Poučenie:**

Proti tomuto rozhodnutiu možno podať riaditeľovi materskej školy zriadenej obcou/riaditeľovi materskej školy zriadenej okresným úradom v sídle kraja do 15 dní, odo dňa doručenia rozhodnutia zákonnému zástupcovi odvolanie. Toto rozhodnutie je po využití riadnych opravných prostriedkov preskúmateľné súdom.

úradná pečiatka materskej školy so štátnym znakom<sup>27)</sup>

riaditeľ materskej školy  
(meno a priezvisko, podpis)

Rozhodnutie dostanú:

1. XY, trvalým pobytom XXXX
2. YY, trvalým pobytom XXXX
3. Pre spis

**Príloha 7: Vzor rozhodnutia riaditeľa materskej školy zriadenej obcou/riaditeľa materskej školy zriadenej okresným úradom v sídle kraja o prijatí dieťaťa do materskej školy s určením adaptačného pobytu (podľa správneho poriadku)**

Materská škola, Príkladná 33, Príkladovce

---

Číslo: .....

Dátum: .....

**ROZHODNUTIE**

Riaditeľ Materskej školy, Príkladná 33, Príkladovce, ako orgán vecne príslušný na rozhodovanie podľa § 5 ods. 14 písm. a) zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov v nadväznosti na § 59 ods. 8 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „školský zákon“) a podľa § 46 a 47 Správneho poriadku vo veci žiadosti ..... (meno, priezvisko, trvalý pobyt zákonného zástupcu) ako zákonného zástupcu dieťaťa ..... (meno, priezvisko, dátum narodenia, trvalý pobyt dieťaťa) o prijatie dieťaťa na predprimárne vzdelávanie v Materskej škole, Príkladná 33, Príkladovce (ďalej len „materská škola“) zo dňa ....., rozhodol o

**prijatí dieťaťa na predprimárne vzdelávanie v materskej škole od: .....**

**na poldennú výchovu a vzdelávanie/celodennú výchovu a vzdelávanie**

**a určení adaptačného pobytu od: ..... do: .....**

meno priezvisko dieťaťa:

dátum narodenia dieťaťa:

trvalý pobyt dieťaťa:

**Odôvodnenie:**

Zákonný zástupca požiadal o prijatie dieťaťa do materskej školy podľa § 59 ods. 3 a 4 školského zákona v termíne určenom riaditeľom materskej školy a k žiadosti priložil aj požadované potvrdenie o zdravotnej spôsobilosti dieťaťa od všeobecného lekára pre deti a dorast, ktoré obsahuje aj údaj o povinnom očkovaní dieťaťa.

Vzhľadom na vek dieťaťa (ku dňu nástupu do materskej školy ešte nedovrší tri roky veku), ako aj vzhľadom na to, že dieťa doposiaľ nenavštevovalo žiadne kolektívne zariadenie, riaditeľ materskej školy rozhodol o prijatí dieťaťa na predprimárne vzdelávanie a určení adaptačného pobytu. Riaditeľ materskej školy pri svojom rozhodnutí využil ustanovenie § 3 ods. 1 vyhlášky Ministerstva školstva Slovenskej republiky č. 306/2008 Z. z. o materskej škole v znení neskorších predpisov, podľa ktorého je z dôvodu ľahšej adaptácie dieťaťa možné prijať dieťa na čas adaptačného pobytu, v ktorom zákonný zástupca privádza dieťa do materskej školy postupne na jednu hodinu, dve a najviac štyri hodiny, spolupracuje s pedagogickými zamestnancami a po prevzatí dieťaťa z materskej školy zabezpečuje riadnu starostlivosť o dieťa. V prípade, ak sa dieťa počas trvania

adaptačného pobytu dobre zadaptuje, po uplynutí adaptačného obdobia bude ďalej pokračovať v predprimárnom vzdelávaní.

Na základe vyššie uvedených skutočností riaditeľ materskej školy rozhodol tak, ako je uvedené vo výroku rozhodnutia.

**Poučenie:**

Proti tomuto rozhodnutiu možno podať riaditeľovi materskej školy zriadenej obcou/riaditeľovi materskej školy zriadenej Okresným úradom v sídle kraja do 15 dní, odo dňa doručenia rozhodnutia zákonnému zástupcovi odvolanie. Toto rozhodnutie je po využití riadnych opravných prostriedkov preskúmateľné súdom.

úradná pečiatka materskej školy so štátnym znakom<sup>27)</sup>

riaditeľ materskej školy  
(meno a priezvisko, podpis)

Rozhodnutie dostanú:

1. XY, trvalým pobytom XXXX
2. YY, trvalým pobytom XXXX
3. Pre spis

**Príloha 8: Vzor rozhodnutia riaditeľa materskej školy zriadenej obcou/riaditeľa materskej školy zriadenej okresným úradom v sídle kraja o prijatí dieťaťa do materskej školy s určením diagnostického pobytu (podľa správneho poriadku)**

Materská škola, Príkladná 33, Príkladovce

---

Číslo: .....

Dátum: .....

**ROZHODNUTIE**

Riaditeľ Materskej školy, Príkladná 33, Príkladovce, ako orgán vecne príslušný na rozhodovanie podľa § 5 ods. 14 písm. a) zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov v nadväznosti na § 59 ods. 8 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „školský zákon“) a podľa § 46 a 47 Správneho poriadku vo veci žiadosti ..... (meno, priezvisko, trvalý pobyt zákonného zástupcu) ako zákonného zástupcu dieťaťa ..... (meno, priezvisko, dátum narodenia, trvalý pobyt dieťaťa) o prijatie dieťaťa na predprimárne vzdelávanie v Materskej škole, Príkladná 33, Príkladovce (ďalej len „materská škola“) zo dňa ....., rozhodol o

**prijatí dieťaťa na predprimárne vzdelávanie v materskej škole od: .....**

**na poldennú výchovu a vzdelávanie/celodennú výchovu a vzdelávanie**

**a určení diagnostického pobytu od: ..... do: .....**

meno priezvisko dieťaťa:

dátum narodenia dieťaťa:

trvalý pobyt dieťaťa:

**Odôvodnenie:**

Zákonný zástupca požiadal o prijatie dieťaťa do materskej školy podľa § 59 ods. 3 a 4 školského zákona v termíne určenom riaditeľom materskej školy a k žiadosti priložil aj požadované potvrdenie o zdravotnej spôsobilosti dieťaťa od všeobecného lekára pre deti a dorast, ktoré obsahuje aj údaj o povinnom očkovaní dieťaťa.

Zákonný zástupca k žiadosti doložil aj vyjadrenie príslušného zariadenia výchovného poradenstva a prevencie a odporúčenie všeobecného lekára pre deti a dorast, z ktorých vyplýva, že ide o dieťa zdravotne oslabené, ktoré ešte nemá ukončený proces špeciálno-pedagogickej diagnostiky.

Pokiaľ ide o prijatie dieťaťa so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami, podľa § 59 ods. 8 školského zákona, takéto dieťa môže byť prijaté buď len na diagnostický pobyt, alebo riaditeľ materskej školy môže v rozhodnutí o prijatí dieťaťa do materskej školy určiť diagnostický pobyt.

Počas diagnostického pobytu je zákonný zástupca dieťaťa povinný úzko spolupracovať s materskou školou a príslušným zariadením výchovného poradenstva a prevencie a podľa potreby a s ďalšími

odborníkmi, na základe odporúčania materskej školy. Zákonný zástupca je zároveň povinný materskú školu bezodkladne informovať o všetkých zmenách v zdravotnom stave dieťaťa, ktoré by mohli mať vplyv na výchovu a vzdelávanie daného dieťaťa, alebo na výchovu a vzdelávanie ostatných detí.

Ak sa počas trvania diagnostického pobytu preukáže, že vzhľadom na druh a stupeň zdravotného oslabenia dieťaťa, materská škola bude môcť pre dieťa zabezpečovať plnohodnotné predprimárne vzdelávanie, ako dieťaťa so ŠVVP, po uplynutí diagnostického pobytu bude dieťa ďalej pokračovať v predprimárnom vzdelávaní.

Na základe vyššie uvedených skutočností riaditeľ materskej školy rozhodol tak, ako je uvedené vo výroku rozhodnutia.

**Poučenie:**

Proti tomuto rozhodnutiu možno podať riaditeľovi materskej školy zriadenej obcou/riaditeľovi materskej školy zriadenej Okresným úradom v sídle kraja do 15 dní, odo dňa doručenia rozhodnutia zákonnému zástupcovi odvolanie. Toto rozhodnutie je po využití riadnych opravných prostriedkov preskúmateľné súdom.

úradná pečiatka materskej školy so štátnym znakom<sup>27)</sup>

riaditeľ materskej školy  
(meno a priezvisko, podpis)

Rozhodnutie dostanú:

1. XY, trvalým pobytom XXXX
2. YY, trvalým pobytom XXXX
3. Pre spis



**Príloha 9: Vzor rozhodnutia riaditeľa materskej školy zriadenej obcou/riaditeľa materskej školy zriadenej okresným úradom v sídle kraja o prerušení dochádzky dieťaťa do materskej školy na základe žiadosti zákonného zástupcu (podľa správneho poriadku)**

Materská škola, Príkladná 33, Príkladovce

---

Číslo: .....

Dátum: .....

**ROZHODNUTIE**

Riaditeľ Materskej školy, Príkladná 33, Príkladovce, ako orgán vecne príslušný na rozhodovanie podľa § 5 ods. 14 písm. c) zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a podľa § 46 a 47 Správneho poriadku vo veci žiadosti ..... (meno, priezvisko, trvalý pobyt zákonného zástupcu) ako zákonného zástupcu dieťaťa ..... (meno, priezvisko, dátum narodenia, trvalý pobyt dieťaťa) o prerušení dochádzky dieťaťa do Materskej školy, Príkladná 33, Príkladovce (ďalej len „materská škola“) zo dňa ....., rozhodol o

**prerušení dochádzky dieťaťa do materskej školy od: .....do: .....**

meno priezvisko dieťaťa:

dátum narodenia dieťaťa:

trvalý pobyt dieťaťa:

**Odôvodnenie:**

Podľa § 47 ods. 1 Správneho poriadku sa od odôvodnenia upúšťa vzhľadom na to, že v predmetnej veci sa účastníkom konania v plnom rozsahu vyhovel.

**Poučenie:**

Proti tomuto rozhodnutiu možno podať riaditeľovi materskej školy zriadenej obcou/riaditeľovi materskej školy zriadenej Okresným úradom v sídle kraja do 15 dní, odo dňa doručenia rozhodnutia zákonnému zástupcovi odvolanie. Toto rozhodnutie je po využití riadnych opravných prostriedkov preskúmateľné súdom.

úradná pečiatka materskej školy so štátnym znakom<sup>27)</sup>

riaditeľ materskej školy  
(meno a priezvisko, podpis)

Rozhodnutie dostanú:

1. XY, trvalým pobytom XXXX
2. YY, trvalým pobytom XXXX
3. Pre spis

**Príloha 10: Vzor rozhodnutia riaditeľa materskej školy zriadenej obcou/riaditeľa materskej školy zriadenej okresným úradom v sídle kraja o prerušení dochádzky dieťaťa do materskej školy z podnetu riaditeľa materskej školy (podľa správneho poriadku)**

Materská škola, Príkladná 33, Príkladovce

---

Číslo: .....

Dátum: .....

**ROZHODNUTIE**

Riaditeľ Materskej školy, Príkladná 33, Príkladovce, ako orgán vecne príslušný na rozhodovanie podľa § 5 ods. 14 písm. c) zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a podľa § 46 a 47 Správneho poriadku vo veci prerušenia dochádzky dieťaťa ..... (meno, priezvisko, dátum narodenia, trvalý pobyt dieťaťa) do Materskej školy, Príkladná 33, Príkladovce (ďalej len „materská škola“), rozhodol o

**prerušení dochádzky dieťaťa do materskej školy od: .....do: .....**

meno priezvisko dieťaťa:

dátum narodenia dieťaťa:

trvalý pobyt dieťaťa:

**Odôvodnenie:**

Tu sa uvedú v krátkosti ale jednoznačne všetky skutočnosti o konkrétnom dieťati, ktorému sa riaditeľ materskej školy rozhodol prerušiť dochádzku na konkrétne časové obdobie. Uvedú sa všetky kroky, ktoré riaditeľ materskej školy urobil, ako komunikoval so zákonnými zástupcami, kedy sa uskutočnilo osobné stretnutie/kedy sa uskutočnili osobné stretnutia riaditeľa materskej školy so zákonnými zástupcami. Uvedie sa, či na možnosť rozhodnúť o prerušení dochádzky dieťaťa boli zákonní zástupcovia upozornení (ako a kedy) a iné relevantné skutočnosti. Taktiež je potrebné o začatí konania upovedomiť účastníkov konania, pretože vo všeobecnosti platí, že ex offo správne konanie je začaté, keď správny orgán upovedomí o začatí účastníka konania (§ 18 ods. 1 až 3 Správneho poriadku).

**Poučenie:**

Proti tomuto rozhodnutiu možno podať riaditeľovi materskej školy zriadenej obcou/riaditeľovi materskej školy zriadenej Okresným úradom v sídle kraja do 15 dní, odo dňa doručenia rozhodnutia zákonnému zástupcovi odvolanie. Toto rozhodnutie je po využití riadnych opravných prostriedkov preskúmateľné súdom.

úradná pečiatka materskej školy so štátnym znakom<sup>27)</sup>

riaditeľ materskej školy  
(meno a priezvisko, podpis)

Rozhodnutie dostanú:

1. XY, trvalým pobytom XXXX
2. YY, trvalým pobytom XXXX
3. Pre spis

**Príloha 11: Vzor rozhodnutia riaditeľa materskej školy zriadenej obcou/riaditeľa materskej školy zriadenej okresným úradom v sídle kraja o oslobodení dieťaťa od povinnosti dochádzať do materskej školy zo zdravotných dôvodov, ak ide o povinné predprimárne vzdelávanie (podľa správneho poriadku)**

Materská škola, Príkladná 33, Príkladovce

---

Číslo: .....

Dátum: .....

**ROZHODNUTIE**

Riaditeľ Materskej školy, Príkladná 33, Príkladovce, ako orgán vecne príslušný na rozhodovanie podľa § 5 ods. 14 písm. d) zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov v nadväznosti na § 28a ods. 6 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a podľa § 46 a 47 Správneho poriadku vo veci žiadosti ..... (meno, priezvisko, trvalý pobyt zákonného zástupcu) ako zákonného zástupcu dieťaťa ..... (meno, priezvisko, dátum narodenia, trvalý pobyt dieťaťa) o oslobodení dieťaťa od povinnosti dochádzať do Materskej školy, Príkladná 33, Príkladovce (ďalej len „materská škola“) zo zdravotných dôvodov zo dňa ....., rozhodol o

**oslobodení dieťaťa od povinnosti dochádzať do materskej školy zo zdravotných dôvodov do pominutia dôvodov, pre ktoré došlo k oslobodeniu od povinnosti dochádzať do materskej školy**

meno priezvisko dieťaťa:

dátum narodenia dieťaťa:

trvalý pobyt dieťaťa:

**Odôvodnenie:**

Podľa § 47 ods. 1 Správneho poriadku sa od odôvodnenia upúšťa vzhľadom na to, že v predmetnej veci sa účastníkom konania v plnom rozsahu vyhovel.

**Poučenie:**

Proti tomuto rozhodnutiu možno podať riaditeľovi materskej školy zriadenej obcou/riaditeľovi materskej školy zriadenej Okresným úradom v sídle kraja do 15 dní, odo dňa doručenia rozhodnutia zákonnému zástupcovi odvolanie. Toto rozhodnutie je po využití riadnych opravných prostriedkov preskúmateľné súdom.

úradná pečiatka materskej školy so štátnym znakom<sup>27)</sup>

riaditeľ materskej školy  
(meno a priezvisko, podpis)

Rozhodnutie dostanú:

1. XY, trvalým pobytom XXXX
2. YY, trvalým pobytom XXXX
3. Pre spis

**Príloha 12 Vzor rozhodnutia riaditeľa materskej školy zriadenej obcou/riaditeľa materskej školy zriadenej okresným úradom v sídle kraja o povolení individuálneho vzdelávania dieťaťa zo zdravotných dôvodov, ak ide o povinné predprimárne vzdelávanie (podľa správneho poriadku)**

Materská škola, Príkladná 33, Príkladovce

---

Číslo: .....

Dátum: .....

**ROZHODNUTIE**

Riaditeľ Materskej školy, Príkladná 33, Príkladovce, ako orgán vecne príslušný na rozhodovanie podľa § 5 ods. 14 písm. d) a e) zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov v nadväznosti na § 28b ods. 2 písm. a) zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a podľa § 46 a 47 Správneho poriadku vo veci žiadosti ..... (meno, priezvisko, trvalý pobyt zákonného zástupcu) ako zákonného zástupcu dieťaťa ..... (meno, priezvisko, dátum narodenia, trvalý pobyt dieťaťa) o oslobodení dieťaťa od povinnosti dochádzať do Materskej školy, Príkladná 33, Príkladovce (ďalej len „materská škola“) zo zdravotných dôvodov a o povolení individuálneho vzdelávania zo dňa ....., rozhodol o

**oslobodení dieťaťa od povinnosti dochádzať do materskej školy zo zdravotných dôvodov  
a o povolení individuálneho vzdelávania dieťaťa**

meno priezvisko dieťaťa:

dátum narodenia dieťaťa:

trvalý pobyt dieťaťa:

**Odôvodnenie:**

Podľa § 47 ods. 1 Správneho poriadku sa od odôvodnenia upúšťa vzhľadom na to, že v predmetnej veci sa účastníkom konania v plnom rozsahu vyhovel.

**Poučenie:**

Proti tomuto rozhodnutiu možno podať riaditeľovi materskej školy zriadenej obcou/riaditeľovi materskej školy zriadenej Okresným úradom v sídle kraja do 15 dní, odo dňa doručenia rozhodnutia zákonnému zástupcovi odvolanie. Toto rozhodnutie je po využití riadnych opravných prostriedkov preskúmateľné súdom.

úradná pečiatka materskej školy so štátnym znakom<sup>27)</sup>

riaditeľ materskej školy  
(meno a priezvisko, podpis)

Rozhodnutie dostanú:

1. XY, trvalým pobytom XXXX
2. YY, trvalým pobytom XXXX
3. Pre spis

**Príloha 13: Vzor rozhodnutia riaditeľa materskej školy zriadenej obcou/riaditeľa materskej školy zriadenej okresným úradom v sídle kraja o povolení individuálneho vzdelávania dieťaťa na základe žiadosti zákonného zástupcu dieťaťa, ak ide o povinné predprimárne vzdelávanie (podľa správneho poriadku)**

Materská škola, Príkladná 33, Príkladovce

---

Číslo: .....

Dátum: .....

**ROZHODNUTIE**

Riaditeľ Materskej školy, Príkladná 33, Príkladovce, ako orgán vecne príslušný na rozhodovanie podľa § 5 ods. 14 písm. d) a e) zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov v nadväznosti na § 28b ods. 2 písm. b) zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a podľa § 46 a 47 Správneho poriadku vo veci žiadosti ..... (meno, priezvisko, trvalý pobyt zákonného zástupcu) ako zákonného zástupcu dieťaťa ..... (meno, priezvisko, dátum narodenia, trvalý pobyt dieťaťa) o oslobodení dieťaťa od povinnosti dochádzať do Materskej školy, Príkladná 33, Príkladovce (ďalej len „materská škola“) a o povolení individuálneho vzdelávania zo dňa ....., rozhodol o

**oslobodení dieťaťa od povinnosti dochádzať do materskej školy a o povolení individuálneho vzdelávania dieťaťa v školskom roku ....**

meno priezvisko dieťaťa:

dátum narodenia dieťaťa:

trvalý pobyt dieťaťa:

**Odôvodnenie:**

Podľa § 47 ods. 1 zákona Správneho poriadku sa od odôvodnenia upúšťa vzhľadom na to, že v predmetnej veci sa účastníkom konania v plnom rozsahu vyhovel.

**Poučenie:**

Proti tomuto rozhodnutiu možno podať riaditeľovi materskej školy zriadenej obcou/riaditeľovi materskej školy zriadenej Okresným úradom v sídle kraja do 15 dní, odo dňa doručenia rozhodnutia zákonnému zástupcovi odvolanie. Toto rozhodnutie je po využití riadnych opravných prostriedkov preskúmateľné súdom.

úradná pečiatka materskej školy so štátnym znakom<sup>27)</sup>

riaditeľ materskej školy  
(meno a priezvisko, podpis)

Rozhodnutie dostanú:

1. XY, trvalým pobytom XXXX
2. YY, trvalým pobytom XXXX
3. Pre spis

**Príloha 14 Vzor rozhodnutia riaditeľa materskej školy zriadenej obcou/riaditeľa materskej školy zriadenej okresným úradom v sídle kraja o pokračovaní plnenia povinného predprimárneho vzdelávania (podľa správneho poriadku)**

Materská škola, Príkladná 33, Príkladovce

---

Číslo: .....

Dátum: .....

**ROZHODNUTIE**

Riaditeľ Materskej školy, Príkladná 33, Príkladovce, ako orgán vecne príslušný na rozhodovanie podľa § 5 ods. 14 písm. f) zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov v nadväznosti na § 28a ods. 3 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a podľa § 46 a 47 Správneho poriadku vo veci pokračovania plnenia povinného predprimárneho vzdelávania dieťaťa ..... (meno, priezvisko, dátum narodenia, trvalý pobyt dieťaťa) v Materskej škole, Príkladná 33, Príkladovce (ďalej len „materská škola“), rozhodol o

**pokračovaní plnenia povinného predprimárneho vzdelávania dieťaťa v materskej škole  
v školskom roku ...**

meno priezvisko dieťaťa:

dátum narodenia dieťaťa:

trvalý pobyt dieťaťa:

**Odôvodnenie:**

Tu sa uvedú v krátkosti ale jednoznačne všetky skutočnosti o konkrétnom dieťati, ktoré pokračuje v plnení povinného predprimárneho vzdelávania v materskej škole. Uvedú sa dôvody, prečo bolo rozhodnuté o pokračovaní plnenia povinného predprimárneho vzdelávania v materskej škole a iné relevantné skutočnosti. Uvedú sa všetky kroky, ktoré riaditeľ materskej školy urobil, ako komunikoval so zákonnými zástupcami, kedy sa uskutočnilo osobné stretnutie/kedy sa uskutočnili osobné stretnutia riaditeľa materskej školy so zákonnými zástupcami. Taktiež je potrebné o začatí konania upovedomiť účastníkov konania, pretože vo všeobecnosti platí, že ex offio správne konanie je začaté, keď správny orgán upovedomí o začatí účastníka konania (§ 18 ods. 1 až 3 Správneho poriadku).

**Poučenie:**

Proti tomuto rozhodnutiu možno podať riaditeľovi materskej školy zriadenej obcou/riaditeľovi materskej školy zriadenej Okresným úradom v sídle kraja do 15 dní, odo dňa doručenia rozhodnutia zákonnému zástupcovi odvolanie. Toto rozhodnutie je po využití riadnych opravných prostriedkov preskúmateľné súdom.

úradná pečiatka materskej školy so štátnym znakom<sup>27)</sup>

riaditeľ materskej školy  
(meno a priezvisko, podpis)

Rozhodnutie dostanú:

1. XY, trvalým pobytom XXXX
2. YY, trvalým pobytom XXXX
3. Pre spis



**Príloha 15: Vzor rozhodnutia riaditeľa materskej školy zriadenej obcou/riaditeľa materskej školy zriadenej okresným úradom v sídle kraja o predčasnom skončení predprimárneho vzdelávania, ak nejde o povinné predprimárne vzdelávanie (podľa správneho poriadku)**

Materská škola, Príkladná 33, Príkladovce

---

Číslo: .....

Dátum: .....

**ROZHODNUTIE**

Riaditeľ Materskej školy, Príkladná 33, Príkladovce, ako orgán vecne príslušný na rozhodovanie podľa § 5 ods. 14 písm. g) zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a podľa § 46 a 47 Správneho poriadku vo veci predčasného skončenia predprimárneho vzdelávania dieťaťa ..... (meno, priezvisko, dátum narodenia, trvalý pobyt dieťaťa) v Materskej škole, Príkladná 33, Príkladovce (ďalej len „materská škola“), rozhodol o

**predčasnom skončení predprimárneho vzdelávania dieťaťa v materskej škole od:**

.....

meno priezvisko dieťaťa:

dátum narodenia dieťaťa:

trvalý pobyt dieťaťa:

**Odôvodnenie:**

Tu sa uvedú v krátkosti ale jednoznačne všetky podstatné skutočnosti o konkrétnom dieťati, ktoré sú dôvodom, prečo sa riaditeľ materskej školy rozhodol predčasne skončiť predprimárne vzdelávanie. Uvedie sa aj skutočnosť, či vydaniu rozhodnutia o predčasnom skončení predprimárneho vzdelávania predchádzalo aj prerušenie dochádzky dieťaťa v čase od DD. MM. RRRR do DD. MM. RRRR.

Ďalej sa uvedú aj všetky kroky, ktoré riaditeľ materskej školy urobil, ako komunikoval so zákonnými zástupcami, kedy sa uskutočnilo osobné stretnutie/kedy sa uskutočnili osobné stretnutia riaditeľa materskej školy so zákonnými zástupcami. Uvedie sa fakt, či na možnosť rozhodnúť o predčasnom skončení predprimárneho vzdelávania boli zákonní zástupcovia upozornení (ako a kedy) a iné relevantné skutočnosti. Taktiež je potrebné o začatí konania upovedomiť účastníkov konania, pretože vo všeobecnosti platí, že ex offo správne konanie je začaté, keď správny orgán upovedomí o začatí účastníka konania (§ 18 ods. 1 až 3 Správneho poriadku).

**Poučenie:**

Proti tomuto rozhodnutiu možno podať riaditeľovi materskej školy zriadenej obcou/riaditeľovi materskej školy zriadenej Okresným úradom v sídle kraja do 15 dní, odo dňa doručenia rozhodnutia zákonnému zástupcovi odvolanie. Toto rozhodnutie je po využití riadnych opravných prostriedkov preskúmateľné súdom.

úradná pečiatka materskej školy so štátnym znakom<sup>27)</sup>

riaditeľ materskej školy  
(meno a priezvisko, podpis)

Rozhodnutie dostanú:

1. XY, trvalým pobytom XXXX
2. YY, trvalým pobytom XXXX
3. Pre spis

**Príloha 16: Vzor rozhodnutia riaditeľa materskej školy zriadenej okresným úradom v sídle kraja o určení príspevku zákonného zástupcu na čiastočnú úhradu výdavkov materskej školy, ktorej zriaďovateľom je okresný úrad v sídle kraja, ak nejde o povinné predprimárne vzdelávanie (podľa správneho poriadku)**

Materská škola, Príkladná 33, Príkladovce

---

Číslo: .....

Dátum: .....

**ROZHODNUTIE**

Riaditeľ Materskej školy, Príkladná 33, Príkladovce, ako orgán vecne príslušný na rozhodovanie podľa § 5 ods. 14 písm. h) zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov v nadväznosti na § 28 ods. 4 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „školský zákon“) a podľa § 46 a 47 Správneho poriadku vo veci určení príspevku zákonného zástupcu dieťaťa na čiastočnú úhradu výdavkov Materskej školy, Príkladná 33, Príkladovce (ďalej len „materská škola“) za pobyt dieťaťa v materskej škole, rozhodol o

**určení príspevku zákonného zástupcu dieťaťa na čiastočnú úhradu výdavkov materskej školy za pobyt dieťaťa v materskej škole v sume ... € za mesiac**

meno priezvisko dieťaťa:

dátum narodenia dieťaťa:

trvalý pobyt dieťaťa:

**Odôvodnenie:**

Podľa § 28 ods. 4 školského zákona za pobyt dieťaťa v materskej škole zriadenej orgánom miestnej štátnej správy v školstve t. j. okresným úradom v sídle kraja prispieva zákonný zástupca na čiastočnú úhradu výdavkov materskej školy mesačne na jedno dieťa najviac sumou neprevyšujúcou 7,5 % sumy životného minima pre jedno nezaopatrené dieťa podľa osobitného predpisu, ktorým je zákon č. 601/2003 Z. z. o životnom minime a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Výšku príspevku zákonného zástupcu na čiastočnú úhradu určí riaditeľ školy. Tento príspevok sa uhradza vopred do 10. dňa v kalendárnom mesiaci (uvedie sa akým spôsobom).

Vzhľadom na vyššie uvedené riaditeľ materskej školy rozhodol tak, ako je uvedené vo výroku tohto rozhodnutia.

**Poučenie:**

Proti tomuto rozhodnutiu možno podať riaditeľovi materskej školy zriadenej obcou/riaditeľovi materskej školy zriadenej Okresným úradom v sídle kraja do 15 dní, odo dňa doručenia rozhodnutia zákonnému zástupcovi odvolanie. Toto rozhodnutie je po využití riadnych opravných prostriedkov preskúmateľné súdom.

úradná pečiatka materskej školy so štátnym znakom<sup>27)</sup>

riaditeľ materskej školy  
(meno a priezvisko, podpis)

Rozhodnutie dostanú:

1. XY, trvalým pobytom XXXX
2. YY, trvalým pobytom XXXX
3. Pre spis

**Príloha 17: Vzor rozhodnutia riaditeľa materskej školy zriadenej obcou/riaditeľa materskej školy zriadenej okresným úradom v sídle kraja o neprijatí dieťaťa materskej školy (podľa správneho poriadku)**

Materská škola, Príkladná 33, Príkladovce

---

Číslo: .....

Dátum: .....

**ROZHODNUTIE**

Riaditeľ Materskej školy, Príkladná 33, Príkladovce, ako orgán vecne príslušný na rozhodovanie podľa § 5 ods. 14 písm. a) zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov v nadväznosti na § 59 ods. 7 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „školský zákon“) a podľa § 46 a 47 Správneho poriadku vo veci žiadosti ..... (meno, priezvisko, trvalý pobyt zákonného zástupcu) ako zákonného zástupcu dieťaťa ..... (meno, priezvisko, dátum narodenia, trvalý pobyt dieťaťa) o prijatie dieťaťa na predprimárne vzdelávanie v Materskej škole, Príkladná 33, Príkladovce (ďalej len „materská škola“) zo dňa ....., rozhodol o

**neprijatí dieťaťa na predprimárne vzdelávanie do materskej školy**

meno priezvisko dieťaťa:

dátum narodenia dieťaťa:

trvalý pobyt dieťaťa:

**Odôvodnenie:**

Riaditeľ materskej školy je pri prijímaní detí do materskej školy povinný dodržiavať podmienky prijímania detí ustanovené v § 59 ods. 1 a 2 školského zákona, podľa ktorých sa na predprimárne vzdelávanie prednostne prijímajú deti, pre ktoré je plnenie predprimárneho vzdelávania povinné a deti od dovŕšenia dvoch rokov veku sa prijímajú len výnimočne.

Okrem týchto podmienok, je riaditeľ materskej školy povinná určiť ostatné podmienky prijímania a zverejniť ich na verejne prístupnom mieste alebo na webovom sídle materskej školy, ak ho má zriadené.

Len ak sú do materskej školy prijaté všetky deti, pre ktoré je predprimárne vzdelávanie povinné, a ostatné deti, ktoré k začiatku nového školského roku dovŕšia tri roky veku, možno do materskej školy prijať ostatné, mladšie deti, pokiaľ je v materskej škole voľná kapacita.

Vzhľadom na to, že po prijatí všetkých detí, pre ktoré od nasledujúceho školského roku bude predprimárne vzdelávanie povinné, ako aj po prijatí detí po dovŕšení tretieho roku veku, už nie je v materskej škole voľná kapacita a Vaše dieťa ešte nedovŕši tri roky k začiatku školského roku...., riaditeľ materskej školy rozhodol tak, ako je uvedené vo výroku.

**Poučenie:**

Proti tomuto rozhodnutiu možno podať riaditeľovi materskej školy zriadenej obcou/riaditeľovi

materskej školy zriadenej Okresným úradom v sídle kraja do 15 dní, odo dňa doručenia rozhodnutia zákonnému zástupcovi odvolanie. Toto rozhodnutie je po využití riadnych opravných prostriedkov preskúmateľné súdom.

úradná pečiatka materskej školy so štátnym znakom<sup>27)</sup>

riaditeľ materskej školy  
(meno a priezvisko, podpis)

Rozhodnutie dostanú:

4. XY, trvalým pobytom XXXX
5. YY, trvalým pobytom XXXX
6. Pre spis

**Príloha 18: Písomné vyhlásenie o tom, že dieťa neprejavuje príznaky prenosného ochorenia a nemá nariadené karanténne opatrenie – vzor vyhlásenia o bezinfekčnosti**

*„Vyhlasujem, že dieťa ..... bytom v ..... neprejavuje príznaky akútneho ochorenia a že regionálny úrad verejného zdravotníctva ani lekár všeobecnej zdravotnej starostlivosti pre deti a dorast menovanému dieťaťu nenariadil karanténne opatrenie (karanténu, zvýšený zdravotný dozor alebo lekársky dohľad). Nie je mi známe, že by dieťa, jeho rodičia alebo iné osoby, ktoré s ním žijú spoločne v domácnosti, prišli v priebehu ostatného mesiaca do styku s osobami, ktoré ochoreli na prenosné ochorenie (napr. hnačka, angína, vírusový zápal pečene, zápal mozgových blán, horúčkové ochorenie s vyrážkami).*

*Som si vedomý(á) právnych následkov v prípade nepravdivého vyhlásenia, najmä som si vedomý(á), že by som sa dopustil(a) priestupku podľa § 56 zákona č. 355/2007 Z. z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia a o zmene a doplnení niektorých zákonov.*

*V ..... dňa .....*

*Meno, priezvisko, adresa, tel. č. a podpis zákonného zástupcu .....“.<sup>29)</sup>*

---

<sup>29)</sup> Príloha č. 1 Vyhlášky Ministerstva zdravotníctva Slovenskej republiky č. 526/2007 Z. z., ktorou sa ustanovujú podrobnosti o požiadavkách na zotavovacie podujatia